R O M Â N I A
SERVICIUL ROMÂN DE INFORMAŢII
ACADEMIA NAŢIONALĂ DE INFORMAŢII
„MIHAI VITEAZUL”

Nr. 49566 din 07.02.2019

REGULAMENTUL

DE ORGANIZARE ŞI DESFĂŞURARE A PROGRAMELOR DE STUDII UNIVERSITARE DE MASTER DE CERCETARE

- Bucureşti, 2019 -

BAZA LEGALĂ

- Legea educaţiei naţionale nr. 1/10.01.2011;
- Legea nr. 240/2007 privind aprobarea O.U.G. nr. 102/2006 pentru modificarea O.U.G. nr. 75/2005 privind asigurarea calităţii educaţiei;
- Legea nr. 87/2006 pentru aprobarea O.U.G. nr. 75/2005 privind asigurarea calităţii educaţiei;
- Ordonanţa de urgenţă nr. 75/2005 privind asigurarea calităţii educaţiei;
- Hotărârea Guvernului nr. 353/2009 pentru modificarea şi completarea Hotărârii Guvernului nr. 206/1995 privind reorganizarea Institutului Naţional de Informaţii în Academia Naţională de Informaţii, în subordinea Serviciului Român de Informaţii;
- Hotărârea Guvernului nr. 404/2006 privind organizarea şi desfăşurarea studiilor universitare de masterat;
- Hotărârea Guvernului nr. 1418/2006 pentru aprobarea Metodologiei de evaluare externă, a standardelor, a standardelor de referinţă şi a listei indicatorilor de performanţă ARACIS;
- Legea nr. 288/2004 privind organizarea studiilor universitare modificată şi completată prin Legea nr. 346/2005 privind aprobarea Ordonanţei de Urgenţă a Guvernului nr. 78/2005;
- Ordinul ministrului educaţiei şi cercetării ştiinţifice nr. 3179/05.02.2015 privind aprobarea Metodologiei-cadru de organizare şi desfăşurare a examenelor de licenţă / diplomă şi disertaţie;
- Ordinul ministrului educaţiei naţionale nr. 657/2014 pentru aprobarea Regulamentului privind regimul actelor de studii în învăţământul superior;
- Carta Universitară a Academiei Naţionale de Informaţii „Mihai Viteazul”.

CAPITOLUL I
DISPOZIŢII GENERALE

Art. 1. (1) Academia Naţională de Informaţii „Mihai Viteazul” organizează programele de studii universitare de master de cercetare *Managementul Informaţiilor de Securitate Naţională*, *Managementul Informaţiilor în Combaterea Terorismului*, *Intelligence competitiv* şi *Intelligence competitiv şi administraţie publică,* în domeniul *Informaţii şi Securitate Naţională*, forma de organizare cu frecvenţă.

(2) Numai pentru angajaţii Serviciului Român de Informaţii, Academia Naţională de Informaţii „Mihai Viteazul” organizează două programe de studii universitare de master de cercetare: *Psihologie-Informaţii* şi *Comunicare şi Relaţii Publice-Informaţii*, cu durata de patru semestre, forma de organizare fiind cu

frecvenţă. În situaţia în care candidaţii pentru cele două programe specificate au mai urmat o formă de pregătire similară, cu suportarea cheltuielilor de la bugetul de stat, trebuie să se angajeze că vor achita taxele de şcolarizare în cuantumul stabilit de Senatul Academiei, dacă vor fi declaraţi *„Admis”*.

(3) Programele de studii universitare de master cu durata de patru semestre sunt destinate societăţii civile şi se desfăşoară cu achitarea unei taxe de studii al cărei cuantum este stabilit de către Senatul Academiei.

(4) Absolvirea acestor programe de studii universitare de master nu implică încadrarea în SRI.

Art. 2. Programele de studii universitare de master de cercetare sunt orientate spre aprofundarea cunoştinţelor şi formarea competenţelor de cercetare ştiinţifică sau complementare în domeniul *Informaţii şi Securitate Naţională*, într-un domeniu apropiat sau în alte domenii.

Art. 3. Programele de studii universitare de master de cercetare se desfăşoară în baza ***contractului de studii universitare*** încheiat între Academia Naţională de Informaţii „Mihai Viteazul” şi studentul înmatriculat în regim de finanţare cu taxă (*Anexa nr. 1*), ori în regim de finanţare fără taxă (buget) - *Anexa nr. 2.*

_____

Art. 3 a fost modificat prin Hotărârea Senatului ANIMV din 29.01.2019.

Art. 4. Studiile universitare de master reprezintă **ciclul II** al studiilor universitare şi constituie o bază pregătitoare obligatorie pentru studiile doctorale.

CAPITOLUL II
OBIECTIVELE PROGRAMELOR UNIVERSITARE DE MASTER DE CERCETARE

Art. 5. (1) Programele de studii universitare de master de cercetare contribuie la însuşirea cunoştinţelor, dobândirea competenţelor generale şi specifice şi la formarea abilităţilor cognitive ale absolvenţilor acestora.

(2) *Cunoştinţele generale* se referă la:

a) familiarizarea cu cele mai noi şi avansate dezvoltări ale cunoaşterii în domeniu;

b) abilităţi superioare de cercetare independentă;

c) capacitatea de a aplica teoria în situaţii specifice ale mediului economic, instituţional şi informaţional;

(3) *Cunoştinţele de specialitate* se referă la:

a) dezvoltarea şi perfecţionarea cunoştinţelor în domeniul informaţii şi securitate naţională;

b) identificarea, abordarea şi soluţionarea de probleme cognitive şi profesionale noi;

c) compararea cunoştinţelor noi cu cele tradiţionale şi capacitatea de a stabili relaţii între acestea, în vederea realizării direcţiilor noi de adâncire a cunoaşterii şi de dezvoltare a profesiei;

(4) *Competenţele generale* se referă la:

a) aplicarea creativă a tehnicilor de cercetare şi rezolvare de probleme;

b) elaborarea de studii şi rapoarte publicabile sau aplicabile profesional;

c) capacitatea de a conduce grupuri de lucru şi de a comunica în contexte diverse;

d) capacitatea de a acţiona independent şi creativ în abordarea şi soluţionarea problemelor, de a evalua obiectiv şi constructiv stări critice, de a rezolva creativ probleme şi de a comunica rezultatele în mod demonstrativ;

e) abilităţi de conducător şi angajare clară pe calea propriei dezvoltări profesionale;

(5) *Competenţe specifice*:

a) formarea culturii generale şi de specialitate în domeniul securităţii naţionale şi internaţionale, precum şi cunoaşterea conceptelor, tradiţiilor şi practicilor care fundamentează managementul informaţiilor pentru domeniile date în competenţa Serviciul Român de Informaţii, cât şi a celor străine similare;

b) dobândirea cunoştinţelor privind mediul securităţii naţionale şi euroatlantice, inclusiv în contextul existenţei unor ameninţări teroriste, dreptului public şi umanitar, strategiei şi geopoliticii, managementul organizaţiilor şi cel al crizelor;

c) implementarea cunoştinţelor pentru formarea deprinderilor de identificare, evaluare şi utilizare a informaţiilor referitoare la fenomene şi procese sociale din perspectiva existenţei unor ameninţări la adresa securităţii naţionale;

d) dobândirea unei expertize în domeniul comunicării şi relaţiilor publice şi cel al psihosociologiei individului / grupului, cu relevanţă în domeniul securităţii naţionale;

e) dezvoltarea atitudinilor şi comportamentelor specifice democraţiei, statului de drept, protecţiei drepturilor omului, deontologiei profesionale şi sistemului de norme şi valori naţionale, europene şi nord-atlantice, a sentimentelor de apartenenţă şi loialitate faţă de interesele şi valorile statului român.

f) dobândirea cunoştinţelor şi abilităţilor de cercetare ştiinţifică, în domeniul managementului informaţiilor de securitate naţională, culturii de securitate şi terorism, prin elaborarea unor lucrări de cercetare proprii în cadrul unui proiect de cercetare;

(6) Abilităţi cognitive specifice:

a) evaluarea critică a rezultatelor unor noi cercetări;

b) formularea de alternative interpretative şi demonstrarea relevanţei acestora;

c) aplicarea creativă a metodelor de cercetare.

Art. 6. Academia Naţională de Informaţii „Mihai Viteazul” promovează interdisciplinaritatea în programele de studii universitare de master de cercetare pe care le organizează.

CAPITOLUL III
ACADEMIA NAŢIONALĂ DE INFORMAŢII „MIHAI VITEAZUL” – INSTITUŢIE ORGANIZATOARE DE PROGRAME DE STUDII UNIVERSITARE DE MASTER DE CERCETARE

Art. 7. (1) În calitate de instituţie organizatoare de studii universitare de master (IOSUM), Academia Naţională de Informaţii „Mihai Viteazul” are următoarele drepturi:

a) să elaboreze şi să actualizeze permanent regulamentul propriu de organizare şi desfăşurare a studiilor universitare de master cu dispoziţiile prevederilor legale;

b) să iniţieze asocierea cu alte IOSUM, din ţară sau străinătate, pentru a realiza studii universitare de master în cooperare;

c) să iniţieze participarea la proiecte de cercetare ştiinţifică în cadrul programelor de studii universitare de master;

d) să stabilească elementele principale ale politicii de organizare şi desfăşurare a studiilor universitare de master;

e) să stabilească probele specifice concursului de admitere, tematica şi bibliografia obligatorie a acestora;

f) să elaboreze mecanismele proprii de aprobare, autoevaluare periodică a calităţii şi monitorizare a programelor de studii de master;

g) să stabilească propriul sistem de taxe şi regimul de aplicare;

h) să stabilească forma de desfăşurare a studiilor universitare de master;

i) să stabilească problematica orientativă a proiectelor de cercetare-dezvoltare şi a temelor pentru disertaţia finală;

j) să stabilească normele de conduită etică şi profesională pentru participanţii la programele de studii universitare de master.

k) să stabilească ocuparea locurilor bugetare, în funcţie de performanţele şcolare ale studenţilor-masteranzi, la începutul anului II de studiu, în cazul în care sunt îndeplinite condiţiile de medie şi punctaj, conform prezentului Regulament.

_____

Litera k) a alin. (1) art. 7 s-a adăugat prin Hotărârea Senatului ANIMV din 29.01.2019

(2) în calitate de IOSUM, Academia Naţională de Informaţii „Mihai Viteazul” are următoarele obligaţii generale:

a) să publice anual *Raportul privind desfăşurarea studiilor universitare de master*, însoţit de sinteze ale disertaţiilor susţinute în anul respectiv;

b) să aducă la cunoştinţa opiniei publice normele interne privind organizarea şi desfăşurarea programelor de studii universitare de master pe care le organizează;

c) să asigure resursele umane, financiare şi materiale necesare organizării şi desfăşurării programelor de studiilor universitare de master;

d) să aplice integral, în conformitate cu specificul instituţiei legale, ordinele şi dispoziţiile în vigoare privind organizarea, desfăşurarea, evaluarea şi asigurarea calităţii studiilor universitare de master;

e) să răspundă oportun şi eficient tuturor hotărârilor, ordinelor, precizărilor, solicitărilor şi / sau recomandărilor instituţiilor abilitate cu atribuţii de coordonare, control şi evaluare în domeniu;

f) să asigure şi să urmărească permanent realizarea standardelor de calitate în domeniu;

g) să ofere un mediu integrat de învăţare şi cercetare avansată la nivel naţional şi internaţional.

(3) în calitate de IOSUM, Academia Naţională de Informaţii „Mihai Viteazul” este evaluată o dată la 5 ani de către comisii de experţi propuse de Agenţia Română pentru Asigurarea Calităţii în Învăţământul Superior pentru a se urmări aplicarea şi menţinerea standardelor de calitate.

(4) Academia Naţională de Informaţii „Mihai Viteazul” poate facilita studentului obţinerea de resurse suplimentare de finanţare a studiilor, cum ar fi de exemplu: granturi de cercetare).

CAPITOLUL IV
STUDENTUL

Art. 8. (1) Persoana declarată *„Admis”* la programul de studii universitare de master are, pe toată durata ciclului II de studii universitare, calitatea de **student.**

(2) Au dreptul să participe la concursul de admitere la programele de studii universitare de master absolvenţii cu diplomă de licenţă sau echivalentă, în conformitate cu Legea nr. 1/2011 – Legea Educaţiei naţionale şi Legea nr. 288/2004 privind organizarea studiilor universitare, cu modificările şi completările ulterioare.

Art. 9. Studentul poate întrerupe studiile universitare de master, pe baza unor motive întemeiate, în baza unui raport, cu aprobarea Senatului şi

conducerii Academiei, pentru o perioadă de timp de cel mult un an de zile, având obligaţia prezentării, *în mod obligatoriu*, a documentelor justificative.

Art. 10. Cunoştinţele, competenţele şi abilităţile generale şi de specialitate conferă absolventului de studii universitare de master capacitatea:

a) de a înţelege sistematic domeniul ştiinţe militare şi informaţii şi de a utiliza metodele de cercetare asociate acestui domeniu;

b) de a concepe şi implementa un proiect de cercetare şi de a face managementul cercetării în condiţiile respectării deontologiei profesionale;

c) de a contribui la procesul cunoaşterii prin cercetare originală, cu impact naţional şi internaţional, demonstrată prin publicaţii ştiinţifice;

d) de comunicare cu comunitatea profesională şi cu societatea civilă în contextul domeniului său de cercetare.

Art. 11. Modelul contractului de studii universitare se elaborează de către Academia Naţională de Informaţii „Mihai Viteazul” în concordanţă cu prevederile legislaţiei în vigoare. Acesta este elaborat în trei exemplare, acestea fiind semnate, la începutul studiilor, de către student, precum şi de rectorul / comandantul Academiei Naţionale de Informaţii „Mihai Viteazul”.

Art. 12. (1) Studentul este parte în contractul de studii de master alături de Academia Naţională de Informaţii „Mihai Viteazul”, calitate prin care părţile implicate au drepturi şi obligaţii, astfel încât să fie realizate cerinţele de asigurare a calităţii.

(2) Studentul care a îndeplinit toate cerinţele prevăzute în contractul aferent programului de studii universitare de master, pentru care a fost înmatriculat, care face dovada achitării taxelor de şcolarizare şi care a obţinut media cel puţin **6,00** (şase) la susţinerea publică a lucrării de disertaţie, primeşte diplomă de master însoţită de suplimentul de diplomă.

(3) Până la eliberarea diplomelor, absolvenţii care au promovat examenul de finalizare a studiilor primesc, la cerere, adeverinţe de absolvire a studiilor.

(4) În cazul nepromovării disertaţiei, studentul se poate prezenta la o a doua sesiune după ce a integrat modificările recomandate de comisie. Data la care se stabileşte sesiunea de restanţe pentru examenul de susţinere a lucrării de disertaţie se aprobă de către Senat la propunerea conducerii Academiei.

(5) Dacă şi la cea de-a doua sesiune de restanţe pentru examenul de susţinere a lucrării de disertaţie studentul nu obţine media de promovare, acesta va primi un certificat de studii universitare care conţine datele privind identitatea titularului, domeniul de studii, programul de studii, perioada de studii şi mediile semestriale de promovare a anilor de studii, forma învăţământ la care s-a organizat şcolarizarea, la care se anexează situaţia şcolară care cuprinde lista disciplinelor studiate pe semestre şi notele obţinute.

CAPITOLUL V
ORGANIZAREA PROGRAMELOR DE STUDII UNIVERSITARE DE MASTER

Art. 13. Academia Naţională de Informaţii „Mihai Viteazul” organizează programe de studii universitare de master de cercetare cu durata de 4 semestre, prin facultatea competentă.

Art.14. (1) Volumul de muncă specific activităţilor de predare, seminarizare, aplicaţii practice şi examinare pentru programele de studii universitare de master de cercetare, organizate de Academia Naţională de Informaţii „Mihai Viteazul”, este exprimat cantitativ, în concordanţă cu ECTS / SECT, în credite de studii transferabile.

(2) Creditul de studiu transferabil reprezintă unitatea de muncă intelectuală depusă de un cursant, destinată promovării disciplinelor dintr-un semestru, din cadrul unui program de studii universitare de master.

(3) În concordanţă cu planurile de învăţământ, pentru programele de studii universitare de master de cercetare *(Managementul Informaţiilor de Securitate Naţională, Managementul Informaţiilor în Combaterea Terorismului, Intelligence competitiv, Intelligence competitiv şi administraţie publică, Psihologie Informaţii şi Comunicare şi Relaţii publice - Informaţii)* se alocă 120 de credite (30 credite x 4 semestre) care pot fi suplimentate cu încă 10 credite alocate activităţilor formative complementare (cursuri desfăşurate în domenii înrudite, cursuri alternative desfăşurate pe timpul vacanţelor etc.).

(4) Programele de studii universitare de master se desfăşoară în limba română.

(5) Cadrele didactice cuprinse în programele de studii universitare de master trebuie să aibă titlul ştiinţific de doctor.

(6) Titularii de curs pot fi numai cadrele didactice care au gradul de profesor universitar, conferenţiar universitar sau lector / şef de lucrări care au obţinut titlul de doctor.

Art. 15. (1) Contractul de studii universitare, semnat de student şi de rectorul / comandantul Academiei, poate fi modificat sau revizuit pe baza prevederilor legislative în domeniu, numai în scris, prin act adiţional.

_____

Alin. (1) al art. 15 a fost modificat prin Hotărârea Senatului ANIMV din 29.01.2019.

(2) Responsabilitatea întocmirii, semnării şi păstrării contractului de studii revine Academiei Naţionale de Informaţii „Mihai Viteazul” prin structura specializată de management resurse umane şi organizare.

Art. 16. (1) Planurile de învăţământ ale programelor de studii universitare de master de cercetare, discutate şi aprobate de Senatul Academiei şi de Directorul Serviciului Român de Informaţii, cuprind atât discipline de cunoaştere avansată în cadrul programului respectiv, cât şi module de pregătire complementară, necesare pentru o inserţie rapidă a absolventului pe piaţa muncii.

(2) Planul de învăţământ pentru programul de pregătire universitară de master aplică *Sistemul European de Credite Transferabile* (EADS).

(3) Planul de învăţământ pentru programul de pregătire universitară de master cuprinde indicaţii metodice referitoare la drepturile şi modalităţile de opţiune ale studenţilor privind numărul minim şi maxim de discipline în programul de pregătire, modalitatea de punere la dispoziţia acestora a programului de învăţământ şi a bibliografiei obligatorii, modul de asigurare a consultaţiilor de către titularii de discipline, numărul minim de credite pentru promovarea sesiunii de semestru, formele de evaluare a studenţilor şi criteriile specifice de admitere la examenul de sesiune, participarea la activităţi de învăţământ, simpozioane, comunicări ştiinţifice, precum şi alte date necesare derulării în condiţii normale a procesului de învăţământ.

(4) Programul de pregătire universitară de master conţine o componentă de cercetare ştiinţifică sau creaţie vocaţională, concretizată prin elaborarea de către student, în semestrul IV, a unui *proiect de cercetare-dezvoltare ştiinţifică*, în concordanţă cu specificul domeniului de studii. Proiectul de cercetare ştiinţifică constituie bază pentru elaborarea lucrării de disertaţie. *În mod obligatoriu*, studenţii valorifică rezultatele activităţii de cercetare concretizate în proiectul de cercetare ştiinţifică într-o comunicare ştiinţifică prezentată individual la sesiunea de comunicări ştiinţifice organizată anual de Academie.

(5) Studentul poate realiza activităţi de cercetare ştiinţifică în echipe de cercetare ştiinţifică din care pot face parte doctoranzi, cadre didactice, cercetători.

(6) Rezultatele intermediare ale proiectului de cercetare sunt prezentate de student spre dezbatere în cadrul Academiei Naţionale de Informaţii „Mihai Viteazul” sub forma unor rapoarte ştiinţifice. Academia Naţională de Informaţii „Mihai Viteazul” stabileşte numărul, frecvenţa şi cerinţele ştiinţifice minimale ale rapoartelor intermediare de cercetare ştiinţifică. Rezultatele cercetării ştiinţifice realizate pot fi valorificate de student la realizarea lucrării de disertaţie.

CAPITOLUL VI
ADMITEREA LA PROGRAMELE DE STUDII UNIVERSITARE DE MASTER DE CERCETARE

Art. 17. (1) Responsabilitatea organizării şi desfăşurării concursului de admitere la studiile universitare de master revine Academiei Naţionale de Informaţii „Mihai Viteazul” prin facultatea competentă.

(2) Au dreptul să participe la concursul de admitere la programele de studii universitare de master, organizate de Academia Naţională de Informaţii „Mihai Viteazul”, absolvenţii cu diploma de licenţă sau echivalentă.

(3) Senatul Academiei analizează şi aprobă anual numărul de locuri scoase la concurs, cu avizul conducerii Serviciului Român de Informaţii.

(4) Înscrierile la concursul de admitere pentru programele de studii universitare de master de cercetare se desfăşoară în luna septembrie a fiecărui an în baza unei cereri-tip adresate rectorului / comandantului Academiei Naţionale de Informaţii „Mihai Viteazul”, însoţită de documentele precizate în cererea-tip. Documentele candidaţilor sunt preluate de către secretariatul facultăţii competente.

(5) Modelul de cerere-tip şi documentele aferente necesare înscrierii candidatului la concursul de admitere pentru programele de studii universitare de master de cercetare sunt precizate în oferta publică postată pe site-urile cu adresele www.animv.ro şi www.sri.ro.

(6) Pentru toate programele de studii universitare de master de cercetare, se percepe o taxă de înscriere care se achită la casieria Academiei Naţionale de Informaţii „Mihai Viteazul”, în momentul înscrierii.

Art. 18. (1) Concursul de admitere presupune întocmirea şi susţinerea unui *eseu (proiect) de cercetare* în faţa unei comisii de examinare. Eseul este elaborat de fiecare candidat potrivit tematicii aferente fiecărui program de studii universitare de master de cercetare postate pe site-urile sus-menţionate. Proiectul se depune, în termenul precizat în oferta de şcolarizare, la secretariatul facultăţii competente, în vederea centralizării şi punerii la dispoziţia comisiei de examinare.

(2) Tematica necesară pentru elaborarea eseului de cercetare, cât şi bibliografia aferentă se pun la dispoziţia celor interesaţi cu cel puţin 6 luni înainte de data începerii concursului, pe site-urile cu adresele www.sri.ro şi www.animv.ro.

(3) Comisiile pentru examenul de admitere la programele de studii universitare de master de cercetare sunt stabilite de prorectorul pentru învăţământ şi aprobate de rectorul / comandantul Academiei Naţionale de Informaţii „Mihai Viteazul”, fiind date pe Ordin de Zi pe Unitate.

(4) Media minimă de admitere este **5,00**. Media obţinută la examenul de admitere se comunică candidaţilor imediat după terminarea examenului şi se afişează la sediul Academiei Naţionale de Informaţii „Mihai Viteazul” cu specificarea datei şi orei.

(5) Candidaţii sunt declaraţi ,,Admis” în ordinea descrescătoare a mediei, în limita numărului de locuri scoase la concurs.

(6) În cazul mediilor egale, comisia de admitere va proceda la departajarea candidaţilor pe baza criteriilor menţionate în *Metodologia de organizare şi desfăşurare a concursului de admitere la studii universitare de master*.

(7) Preşedintele comisiei de admitere prezintă rectorului / comandantului Academiei procesul-verbal cu rezultatele obţinute de candidaţi şi clasificarea acestora.

(8) Validarea rezultatelor admiterii şi înmatricularea candidaţilor declaraţi ”Admis” la concurs se fac prin decizii ale rectorului / comandantului Academiei Naţionale de Informaţii „Mihai Viteazul”.

CAPITOLUL VII
DESFĂŞURAREA PROGRAMELOR DE STUDII UNIVERSITARE DE MASTER DE CERCETARE
EVALUAREA PREGĂTIRII/PERFORMANŢELOR STUDENŢILOR

Art. 19. Verificarea pregătirii studenţilor se realizează pe întreg parcursul programelor de studii universitare de master de cercetare, organizate de Academie.

Art. 20. (1) Evaluarea pregătirii studenţilor se face la toate disciplinele prevăzute cu forme de verificare în planul de învăţământ.

(2) Volumul şi nivelul cunoştinţelor cerute la examene şi la celelalte forme de verificare, precum şi modul de susţinere a examenelor – probă scrisă, probă orală, probă scrisă şi orală – sunt prevăzute în fişele disciplinelor. Titularul de disciplină are obligaţia de a aduce la cunoştinţă studenţilor conţinutul fişei disciplinei.

(3) Sesiunile de examene semestriale, preşedintele comisiei de examinare şi comisiile de examen, sunt stabilite de prorectorul pentru învăţământ şi aprobate de rectorul / comandantul Academiei Naţionale de Informaţii „Mihai Viteazul”, fiind date pe Ordin de Zi pe Unitate.

(4) Rezultatele unui examen sau ale unei evaluări pot fi anulate de decanul facultăţii competente, la propunerea prorectorului pentru învăţământ şi cu aprobarea rectorului / comandantului Academiei, în temeiul prevederilor din *Carta universitară*, atunci când se dovedeşte că acestea au fost obţinute

în prin încălcarea *Codului de etică şi deontologie universitară*. Încercarea de promovare prin fraudă implică exmatricularea studentului.

(5) Analiza contestaţiilor depuse de studenţii examinaţi este, în exclusivitate, de competenţa Senatului Academiei Naţionale de Informaţii „Mihai Viteazul” potrivit prevederilor prezentului Regulament şi *Cartei Universitare*.

(6) În funcţie de performanţele şcolare, masterandul integralist poate să fie trecut pe un loc bugetar în anul II de studii, în condiţiile legii. În situaţia în care doi sau mai mulţi studenţi au medii anuale identice, trecerea lor pe un loc bugetar se va face având în vedere următoarele criterii de departajare, în această ordine:

a) cea mai mare medie obţinută la disciplinele de cunoaştere avansată

b) numărul de examene promovate cu nota maximă (zece) la disciplinele de cunoaştere avansată

c) cea mai mare medie obţinută la disciplinele din modulul de pregătire complementară

d) numărul de examene promovate cu nota maximă (zece) la disciplinele din modulul de pregătire complementară

e) media obţinută la examenul de admitere la programul de studii universitare de master de cercetare

_____

Alin. (6) al art. 20 s-a adăugat prin Hotărârea Senatului ANIMV din 29.01.2019

Art. 21. (1) Participarea studenţilor la examenele semestriale şi la examenul pentru finalizarea studiilor, precum şi la susţinerea celorlalte forme de evaluare, este obligatorie.

(2) Pentru a se prezenta la examen, studenţii trebuie să aibă îndeplinite toate obligaţiile şcolare prevăzute în fişa disciplinei respective (întocmirea de referate, lucrări de laborator, proiecte, aplicaţii, teste, verificări şi alte asemenea).

(3) Studenţii care nu au promovat una dintre formele de evaluare şi verificare a cunoştinţelor la disciplinele specifice programelor de studii universitare de master se pot prezenta la sesiunea de restante.

(4) Susţinerea unui examen într-o a treia sesiune se face contra cost.

Art. 22. (1) Intrarea în sesiunea semestrială de examene este condiţionată de achitarea taxelor aferente pentru programul de studii universitare de master de cercetare la care studenţii au fost înmatriculaţi.

(2) Aprecierea pregătirii studenţilor, în cadrul formelor de examinare stabilite, se face cu note, numere întregi, de la 10 (zece) la 1 (unu).

(3) Pentru a obţine o notă de promovare la formele de evaluare, studentul trebuie să probeze că are cunoştinţe cel puţin bune la fiecare subiect chestionat şi are formate competenţe, deprinderi şi abilităţi cognitive reale de aplicare a noţiunilor predate.

(4) La examenul la care se dau mai multe probe (scris, oral, probă practică), examinatorul stabileşte o singură notă. Nota de examen se calculează conform ponderii stabilite în fişa disciplinei pe baza notelor obţinute de student la fiecare probă, rotunjită la cifra întreagă.

(5) Notele obţinute de student la toate formele de evaluare prevăzute în planul de învăţământ se înscriu în cataloage (fişe de notare), examinatorul completând toate rubricile, fără modificări sau ştersături. Pentru studentul care nu se prezintă la examenele planificate şi nu a depus la secretariatul facultăţii competente un raport aprobat referitor la motivarea neprezentării, în dreptul numelui acestuia se completează *„Neprezentat”*.

Art. 23. Notele la verificări şi teste trebuie să fie comunicate studenţilor în cel mult două zile de la susţinerea lor, de către titularul disciplinei sau preşedintele comisiei de examinare.

Art. 24. În afara sesiunilor de restanţe aprobate nu pot fi susţinute examene, decât în situaţii excepţionale şi cu aprobarea rectorului / comandantului Academiei.

Art. 25. (1) Planificarea sesiunii de examene semestriale, restanţe şi reexaminări se propune de secretariatul facultăţii competente, cu avizul cadrului didactic titular de disciplină, cu acordul prorectorului pentru învăţământ şi se aprobă de rectorul / comandantul Academiei. Planificarea se aduce la cunoştinţă studenţilor, cu cel puţin o săptămână înainte de termenele stabilite.

(2) În cazuri excepţionale, bine motivate, prorectorul pentru învăţământ poate propune modificarea programării iniţiale, care va fi aprobată de rectorul / comandantul Academiei Naţionale de Informaţii „Mihai Viteazul”.

Art. 26. **(1)** Examenul se susţine în faţa cadrelor didactice care predau disciplina respectivă, asistate de cadrele didactice care conduc seminarele şi lucrările practice, şefii ierarhici ai acestora sau comisiile numite în acest scop, în ziua şi locaţia stabilite prin planificare, între orele 07^{30}-21^{30}.

(2) Preşedintele comisiei de examinare sau titularul disciplinei este singurul împuternicit să conducă desfăşurarea examenului semestrial şi să acorde note. Înlocuirea examinatorului se poate face, la cererea justificată a acestuia, cu avizul prorectorului pentru învăţământ şi aprobarea rectorului / comandantului Academiei.

Art. 27. (1) Studentul poate solicita reexaminarea pentru majorarea notei numai dacă a promovat toate examenele din sesiunea respectivă.

(2) Aprobarea pentru reexaminări se acordă de către rectorul / comandantul Academiei, la propunerea prorectorului pentru învăţământ.

(3) Reexaminările pentru majorarea notei au loc conform planificării propuse de secretariatul facultăţii competente pe baza rapoartelor personale

aprobate ale studenţilor, cu avizul prorectorului pentru învăţământ şi aprobarea rectorului / comandantului Academiei.

(4) Examenul pentru majorarea notei se susţine în faţa titularului de disciplină şi a cel puţin două cadre didactice din departamentul de profil.

(5) Nota obţinută la reexaminare, chiar dacă este mai mică decât nota iniţială, rămâne definitivă, înlocuind nota anterioară.

Art. 28. În baza unui raport aprobat şi discutat în Senat, la care se anexează justificări, studentul poate întrerupe anul universitar pentru o perioadă de un an de zile, putând să-şi continue studiile cu seria care va fi înmatriculată în anul următor.

CAPITOLUL VIII
FINALIZAREA STUDIILOR. ELABORAREA ŞI SUSŢINEREA DISERTAŢIEI. ELIBERAREA DIPLOMEI DE MASTER

Art. 29. (1) Programul de studii universitare de master de cercetare se încheie cu susţinerea publică a unei *lucrări de disertaţie*, în perioada stabilită în semestrul IV, în faţa unei comisii de disertaţie, ai cărei membrii şi preşedinte – un reprezentant al conducerii Academiei Naţionale de Informaţii „Mihai Viteazul” – sunt desemnaţi de către Senat, la propunerea consiliului facultăţii competente.

(2) Fiecare comisie de examinare este alcătuită din preşedinte, membri şi secretar. Preşedintele comisiei de examen de finalizare a studiilor trebuie să aibă gradul didactic de profesor universitar sau conferenţiar universitar. Membrii comisiei trebuie să aibă titlul ştiinţific de doctor şi gradul didactic de profesor universitar, conferenţiar universitar sau lector universitar (şef de lucrări). Secretarul comisiei trebuie să aibă cel puţin gradul didactic de asistent universitar şi are numai atribuţii de administrare a documentelor.

(3) Membrii comisiei de examen de finalizare a studiilor sunt remuneraţi pentru această activitate, exclusiv de instituţia organizatoare.

(4) Pentru absolvenţii fiecărei promoţii, examenele de finalizare a studiilor de master se pot organiza numai în două sesiuni pe parcursul unui an universitar, în perioadele stabilite de Senatul Academiei. Absolvenţii promoţiilor anterioare se pot înscrie la examenul de finalizare a studiilor în sesiunile programate pentru promoţia curentă, sens în care întocmesc un raport către rectorul/comandantul Academiei la care se ataşează acte justificative referitoare la imposibilitatea participării studentului la sesiunea de examen pentru susţinerea lucrării de disertaţie care a fost planificată pentru seria la care aceştia au fost înmatriculaţi.

(5) Lucrarea de disertaţie trebuie să demonstreze cunoaşterea ştiinţifică avansată a temei abordate, să conţină elementele de originalitate în

dezvoltarea / soluţionarea temei, precum şi modalităţi de validare ştiinţifică a acestora.

(6) Procesul de elaborare şi susţinere a lucrării de disertaţie se organizează de către Academia Naţională de Informaţii „Mihai Viteazul”, prin membrii structurii specializate în organizarea studiilor de master, conform prezentului regulament.

(7) Tema disertaţiei se stabileşte de către conducătorul de disertaţie împreună cu studentul şi se corelează cu programul de pregătire universitară de master, cu domeniul de expertiză al conducătorului de disertaţie, cu programele şi cu politica instituţională a Academiei Naţionale de Informaţii „Mihai Viteazul”. Conducătorul de disertaţie poate fi orice cadru didactic al programului respectiv de studii universitare de master.

(8) Studentul poate solicita schimbarea temei din programul de cercetare sau creaţie vocaţională o singură dată în timpul studiilor universitare de master.

(9) Schimbarea temei proiectului de cercetare ştiinţifică, care este bază pentru elaborarea disertaţiei, se aprobă de rectorul / comandantul Academiei Naţionale de Informaţii „Mihai Viteazul”, în cadrul aceluiaşi domeniu în care a fost înmatriculat studentul, şi nu implică modificarea duratei ciclului de studii universitare de master.

Art. 30. Lucrarea de disertaţie se elaborează într-un singur exemplar şi se depune în format electronic la structura specializată din Academie.

Art. 31. (1) Academia Naţională de Informaţii „Mihai Viteazul” asigură accesul la disertaţiile susţinute public, prin consultarea acestora în biblioteca proprie.

(2) Prezentarea disertaţiei în faţa comisiei de disertaţie se axează pe contribuţiile studentului în realizarea ei şi pe elementele de originalitate.

(3) Rezultatele evaluării disertaţiei se exprimă prin note întregi de la **10** (zece) la **1** (unu). Promovarea disertaţiei se face de către studenţii care au obţinut cel puţin media **6,00** (şase).

(4) În cazul nepromovării disertaţiei, candidatul se poate prezenta la o a doua sesiune, după ce a integrat modificările recomandate de comisie. Termenul sesiunii de restanţe pentru examenul de susţinere a disertaţiei şi componenţa comisiei de examinare sunt stabilite de Senatul Academiei.

(5) Dacă şi la a doua susţinere a disertaţiei studentul nu obţine media de promovare, acesta va primi, la cererea aprobată, prin intermediul structurii specializate din Academie, un certificat de studii universitare (care conţine date privind identitatea titularului, domeniul de studii, programul de studii, forma de învăţământ la care s-a organizat şcolarizarea, perioada de studii şi mediile de promovare a anilor de studii), la care se anexează situaţia şcolară (care cuprinde lista disciplinelor studiate pe semestre şi notele obţinute).

(6) Prin intermediul structurii specializate din Academie, studenţii care au obţinut cel puţin media **6,00** (şase) la susţinerea disertaţiei vor primi diploma de master însoţită de suplimentul la diplomă, întocmite conform reglementărilor în vigoare.

(7) Diplomele pentru absolvenţii care au promovat examenul de finalizare a studiilor se eliberează, de către structura specializată din Academie, în programul de studii/specializare absolvită, în termen de cel mult 12 luni de la data promovării.

(8) Până la eliberarea diplomei de master, absolvenţii care au promovat examenul de finalizare a studiilor primesc, la cererea aprobată, adeverinţe de absolvire, în baza unei solicitări adresate rectorului / comandantului. În cazul pierderii, eliberarea unei noi adeverinţe urmează procedurile privind eliberarea duplicatelor diplomelor.

CAPITOLUL VIII
ASIGURAREA CALITĂŢII PROGRAMELOR DE STUDII UNIVERSITARE DE MASTER DE CERCETARE

Art. 32. Programele de studiile universitare de master fac obiectul procedurilor de asigurare internă şi externă a calităţii, stabilite pe baza practicilor europene.

Art. 33. Studenţii care manifestă lipsă de interes în pregătire şi nu şi-au îndeplinit integral sarcinile prevăzute în programul şi din contractul de studii aprobat sunt exmatriculaţi de la programul de studii universitare de master de cercetare la propunerea Consiliului facultăţii competente, cu avizul prorectorului pentru învăţământ şi aprobarea Senatului Academiei.

Art. 34. (1) Calitatea programelor de studii universitare de master de cercetare în Academia Naţională de Informaţii „Mihai Viteazul” se asigură prin măsuri ce vizează procesul de selecţie a candidaţilor, organizarea şi desfăşurarea procesului didactic şi ale cercetării ştiinţifice.

(2) Asigurarea calităţii programelor de studii universitare de master în Academia Naţională de Informaţii „Mihai Viteazul” îmbracă aspecte manageriale, didactice, administrative şi specifice resurselor umane.

(3) Structurile din Academia Naţională de Informaţii „Mihai Viteazul” cu atribuţii pe linia asigurării calităţii programelor de studii universitare de master

sunt: conducerea Academiei Naţionale de Informaţii „Mihai Viteazul”, Facultatea de Informaţii, Facultatea de Studii de Intelligence, Consiliile facultăţilor, Secretariatul Academiei, Sectorul Management Resurse Umane, Organizare şi Psihologie Aplicată, structurile logistice.

(4) Mecanismele şi procedeele de asigurare a calităţii programelor de studii universitare de master se menţionează în *Raportul Comisiei pentru evaluarea şi asigurarea calităţii în Academia Naţională de Informaţii „Mihai Viteazul”*, care se întocmeşte anual.

CAPITOLUL IX
DISPOZIŢII FINALE

Art. 35 (1) Cheltuielile ocazionate de organizarea şi desfăşurarea examenelor, prezentarea proiectelor de cercetare ştiinţifică, susţinerea disertaţiei şi eliberarea diplomei de master se suportă, după caz, din taxele încasate (valabil pentru programele de studii universitare *Managementul Informaţiilor de Securitate Naţională*, *Managementul Informaţiilor în Combaterea Terorismului*, *Intelligence competitiv* şi *Intelligence competitiv şi administraţie publică*).

(2) Contestaţiile studenţilor privind acordarea calificativelor la examene se depun la *secretariatul facultăţii competente*, în termen de 24 ore de la data anunţării.

(3) Academia Naţională de Informaţii „Mihai Viteazul” soluţionează contestaţia în termen de 48 ore de la depunerea acesteia.

(4) Revizuirea prezentului Regulament se face prin hotărâre a Senatului Academiei.

(5) Prezentul Regulament se aplică începând cu anul universitar 2015-2016.

Anexa nr. 1

R O M Â N I A
SERVICIUL ROMÂN DE INFORMAŢII
ACADEMIA NAŢIONALĂ DE INFORMAŢII
„MIHAI VITEAZUL”

CONTRACT DE STUDII UNIVERSITARE MASTER

Nr. _____ din ____. ____. _____

Art. 1. PĂRŢILE CONTRACTULUI

1.1. ACADEMIA NAŢIONALĂ DE INFORMAŢII „Mihai Viteazul”, cu sediul în Bucureşti, şos. Odăi, nr. 20, reprezentată legal prin comandant (rector) _____, în calitate de **Instituţie Organizatoare de Studii Universitare de Master (I.O.S.U.M.)** şi

1.2. Domnul (doamna) …….....…., domiciliat(ă) în …....., sector/judeţul……..…..., strada……..., nr.……..., bl.……....., sc.……..., et.……., ap…....., cod poştal....., telefon.....…., fax....., e-mail……...…….……, posesor al BI/CI seria……, nr……, încadrat la…….....……...……..…….. , în funcţia de ……..…în calitate de **MASTERAND, beneficiar de servicii educaționale cu taxă** în cadrul programului de studii universitare de master_____, în temeiul prevederilor Legii educației naționale nr. 1/2011 cu completările și modificările ulterioare şi H.G. nr. 404/2006 privind organizarea şi desfăşurarea studiilor universitare de master, coroborate cu dispoziţiile Legii nr. 288/2004 privind organizarea studiilor universitare, cu modificările şi completările ulterioare, au convenit asupra încheierii prezentului contract, în următoarele condiţii:

Art. 2. OBIECTUL CONTRACTULUI

Obiectul contractului constă în asigurarea pregătirii **masterandului** de către **I.O.S.U.M.**, prin studii universitare de master la nivelul cerinţelor de asigurare a calităţii şi cu respectarea standardelor de calificare impuse de lege, în domeniul fundamental *Informaţii şi securitate naţională*, pentru programul de studii universitare de master _____, forma de învăţământ **cu frecvenţă**.

Art. 3. DREPTURILE ŞI OBLIGAŢIILE PĂRŢILOR

3.1. **Academia Naţională de Informaţii „Mihai Viteazul”** are următoarele drepturi şi obligaţii:

3.1.1*. DREPTURI:*

a) să elaboreze şi să actualizeze permanent regulamentul propriu de organizare şi desfăşurare a studiilor universitare de master cu dispoziţiile prevederilor legale;

b) să iniţieze asocierea cu alte **I.O.S.U.M.**, din ţară sau străinătate, pentru a realiza studii universitare de master în cooperare;

c) să iniţieze participarea la proiecte de cercetare ştiinţifică în cadrul programelor de studii universitare de master;

d) să stabilească elementele principale ale politicii de organizare, conducere şi desfăşurare a programelor de studii universitare de master;

e) să elaboreze mecanismele proprii de aprobare, autoevaluare periodică a calităţii şi monitorizare a programelor de studii de master;

f) să stabilească propriul sistem de taxe şi regimul de aplicare;

g) să stabilească forma de desfăşurare a programelor de studii universitare de master;

h) să stabilească reguli proprii de evaluare a masteranzilor şi criteriile specifice de promovare a probelor din cadrul programului de pregătire universitară de master;

i) să stabilească problematica orientativă a proiectelor de cercetare-dezvoltare şi a temelor pentru lucrările de disertaţie;

j) să coreleze tematica lucrărilor de disertaţie cu programul de pregătire universitară de master, cu domeniul de competenţă al conducătorului de disertaţie, cu programele şi politica instituţională ale Academiei;

k) să stabilească regulile ce se impun pentru examenul de susţinere a lucrărilor de disertaţie, în conformitate cu prevederile legale şi reglementările interne;

l) să stabilească normele de conduită etică şi profesională pentru participanţii la programele de studii universitare de master.

m) să aplice prevederile din Regulamentul pentru activitatea profesională a cursanților la masterul de cercetare organizat de Academia Naţională de Informaţii „Mihai Viteazul”;

n) să aplice sancțiunile prevăzute în Carta universitară în cazul încălcării standardelor de etică și deontologie academică;

o) să realizeze prin cadre anume desemnate verificări și controale inopinate privind modalitatea de respectare a conduitei academice pe întreaga perioadă de valabilitate a contractului de școlarizare.

3.1.2. ***OBLIGAŢII:***

a) să aducă la cunoştinţa opiniei publice normele interne privind organizarea şi desfăşurarea programelor de studii universitare de master pe care le organizează;

b) să asigure resursele umane, financiare şi materiale necesare organizării şi desfăşurării programelor de studiilor universitare de master;

c) să aplice integral, în conformitate cu specificul instituţiei, ordinele şi dispoziţiile în vigoare privind organizarea, desfăşurarea, evaluarea şi asigurarea calităţii studiilor universitare de master;

d) să asigure condiţiile de acces ale masteranzilor în instituţie la activităţile de pregătire din cadrul programului de pregătire universitară de master;

e) să răspundă oportun şi eficient tuturor hotărârilor, ordinelor, precizărilor, solicitărilor şi / sau recomandărilor instituţiilor abilitate cu atribuţii de coordonare, control şi evaluare în domeniu;

f) să asigure şi să urmărească permanent realizarea standardelor de calitate în domeniu.

3.2. Masterandul are următoarele drepturi şi obligaţii:

3.2.1 ***DREPTURI:***

a) să participe, în condiţii legale, la desfăşurarea programului de studii universitare de master;

b) să folosească baza logistică didactică necesară procesului de învăţământ;

c) să solicite în scris prelungirea studiilor universitare de master sau retragerea din cadrul acestora.

d) să adreseze sesizări sau reclamaţii comisiei de etică din universitate, în situaţiile prevăzute de lege.

e) pentru apărarea drepturilor sale, masterandul se poate adresa organelor de conducere a facultății sau universității.

f) să fie trecut pe un eventual loc bugetar rămas liber în anul și specializarea sa în cazul în care îndeplinește condițiile de medie și punctaj prevăzut în Regulamentul universității.

3.2.2. ***OBLIGAŢII:***

a) să participe la activităţile de învăţământ aferente programului de studii la care este înscris;

b) să-şi însuşească cunoştinţele prevăzute în fişele disciplinelor, în conformitate cu prevederile legale în vigoare;

c) să achite taxele de studii la termenele prevăzute în prezentul contract;

d) să respecte programul orar al Academiei;

e) să folosească în mod corespunzător patrimoniul Academiei pus la dispoziţie pe perioada desfăşurării cursului;

f) să respecte regulile privind accesul în Academie;

g) să nu săvârşească fapte care ar putea să pună în pericol securitatea Academiei, a personalului acesteia sau a propriei persoane;

h) să nu înstrăineze, fără aprobare, documente, echipament, materiale sau alte bunuri care aparţin Academiei;

i) să susţină lucrarea de disertaţie la finalizarea studiilor universitare de master în conformitate cu prevederile legale în vigoare;

j) să se conformeze reglementărilor legale privind întreruperea studiilor universitare de master sau retragerea din cadrul acestora.

Art. 4. TAXE DE STUDII

4.1 Taxa de şcolarizare este în valoare de **_____** de lei şi se achită după următorul calendar:

- Rata I, în valoare de **_____** lei se va achita până la data de **_____;**
- Rata a II-a, în valoare de **_____** lei se va achita până la data de **_____;**
- Rata a III-a, în valoare de **_____** lei se va achita până la data de **_____;**
- Rata a IV-a, în valoare de **_____** lei se va achita până la data de **_____;**

4.2 Taxa de susţinere a examenului de disertaţie, în valoare de **_____** lei se va achita până la data de **_____.**

4.3 Plata taxelor se va face astfel:

- **prin virament în contul RO35TREZ70120F330500XXXX, CF 4204267;**
- **la casieria Academiei, de luni până vineri, în intervalele orare 8^{30}-9^{30} şi 12^{00}-14^{00}.**

4.4 Examenul la o disciplină se poate susţine de două ori fără taxă. Susţinerea unui examen într-o a treia sesiune se face contracost – în cuantumul stabilit de Senat.

4.5 Taxa de şcolarizare **nu se restituie în cazul exmatriculării.**

Art. 5. INTRERUPEREA STUDIILOR UNIVERSITARE DE MASTER

Masterandul poate întrerupe studiile universitare de master având motive întemeiate, în baza unui raport adresat conducerii Academiei, pentru o perioadă de timp de cel mult un an de zile.

Raportul va fi depus, pentru anunţarea intenţiei de întrerupere, cu 10 zile înainte de începerea perioadei de întrerupere şi va fi însoţit obligatoriu de documente justificative, urmând a fi supus spre soluţionare Senatului Academiei.

Art. 6. DURATA CONTRACTULUI

Prezentul contract se încheie pe durata normală a programului de studii universitare de master de cercetare de patru semestre, prevăzută de actele normative în vigoare şi de Regulamentul de organizare şi desfăşurare a studiilor universitare de master de cercetare în Academia Naţională de Informaţii „Mihai Viteazul”, respectiv în perioada octombrie 2018 – septembrie 2020**.**

Art. 7. MODIFICAREA CONTRACTULUI

Modificarea sau revizuirea contractului este un drept al Academiei Naţionale de Informaţii „Mihai Viteazul” pe baza prevederilor legislative în domeniu şi se va face numai în scris, prin act adiţional**.**

Art. 8. RĂSPUNDEREA CONTRACTUALĂ

Nerespectarea de către masterand a îndatoririlor ce decurg din prezentul contract atrage după sine atenționarea și aplicarea sancțiunilor prevăzute în regulamentele universității la propunerea consiliului facultății, aprobate de Rector, sau după caz, conform legilor în vigoare.

Art. 9. ÎNCETAREA CONTRACTULUI

Încetarea contractului se produce în oricare dintre următoarele situaţii:

a) la expirarea perioadei pentru care a fost încheiat;

b) masterandul solicită retragerea de la programele de studii universitare de master;

c) masterandul nu respectă termenele sau condiţiile legate de achitarea taxelor de studii;

d) la exmatricularea masterandului, începând cu data emiterii deciziei de exmatriculare;

e) prin denunţare unilaterală de către **I.O.S.U.M.**, în situaţia nerespectării de către masterand a clauzelor din prezentul contract.

Art. 10. FORȚA MAJORĂ

În caz de forță majoră, respectiv împrejurările care intervin după încheierea contractului, ca urmare a unor evenimente neprevăzute, extraordinare și nemaiîntâlnite pentru una din părți, partea care invocă forța majoră are obligația să o aducă la cunoștința celeilalte părți, în scris, în maxim 7 zile de la apariție, iar dovada forței majore se va comunica în maxim 15 zile de la apariția acesteia. Forța majoră apără de răspundere partea care o invocă, cealaltă parte neavând dreptul de a cere despăgubiri.

Art. 11. ALTE CLAUZE

11.1 În funcţie de performanţele şcolare, masterandul integralist poate să fie trecut pe un loc bugetar în anul II de studii, în condiţiile legii;

11.2 Înregistrarea de către masterand a unui număr de absenţe care depăşeşte 20% din volumul total de ore alocat activităţilor didactice din cadrul programului conduce la exmatricularea celui în cauză;

11.3. Examenul de finalizare a studiilor universitare de master se organizează la sediul Academiei Naţionale de Informaţii „Mihai Viteazul”;

11.4. Masteranzii care îndeplinesc toate obligaţiile prevăzute în contract şi susţin cu succes disertaţia primesc titlul de master în domeniul de studiu *Informaţii şi securitate naţională*;

11.5. În situaţia nepromovării unor examene din sesiunile planificate, masterandul poate să le susţină în sesiunile de restanţe aprobate. În afara sesiunilor de restanţe nu pot fi susţinute examene decât în situaţii excepţionale şi cu aprobarea comandantului (rectorului) Academiei;

11.6. În cazul neprezentării la sesiunile de examene planificate, masterandul este obligat să prezinte un raport la care anexează documente justificative referitoare la motivele absentării. Raportul va fi înaintat conducerii Academiei şi soluţionat de către Senat. În urma unui aviz favorabil masterandul poate să susţină examenele în sesiunile de restanţe aprobate;

11.7. (1) În cazul nepromovării examenului de finalizare a studiilor, masterandul se poate prezenta la o a doua sesiune, după ce a integrat modificările recomandate de comisie, la o dată stabilită de conducerea Academiei;

(2) În cazul nepromovării examenului de finalizare a studiilor nici în a doua sesiune, acesta poate fi susţinut în **a treia sesiune**, aprobată ulterior, cu suportarea de către masterand a **cheltuielilor aferente**, în condiţiile prezentului contract şi legislaţiei în vigoare;

Prezentele clauze contractuale se completează cu prevederile **Legii nr. 1/2011** ***a educației naționale*** cu modificările și completările ulterioare, ***Carta universitară a Academiei Naționale Mihai Viteazul*** și **Regulamentul de organizare și desfășurare a studiilor universitare de masterat**.

Art. 12. SOLUŢIONAREA LITIGIILOR

Eventualele litigii în legătură cu încheierea, interpretarea, desfăşurarea, modificarea sau încetarea prezentului contract vor fi soluţionate pe cale amiabilă, iar dacă această cale eşuează, vor fi soluţionate de către instanţele judecătoreşti competente, potrivit legii.

Încheiat astăzi _____, la sediul Academiei Naţionale de Informaţii „Mihai Viteazul”, în trei exemplare, câte unul pentru fiecare parte contractantă și un exemplar pentru Sectorul Financiar.

I.O.S.U.M.
COMANDANTUL / RECTORUL
ACADEMIEI NAŢIONALE DE INFORMAŢII

„MIHAI VITEAZUL”

MASTERAND

CONSILIER JURIDIC

CONTABIL ŞEF

Anexa nr. 2

R O M Â N I A
SERVICIUL ROMÂN DE INFORMAŢII
ACADEMIA NAŢIONALĂ DE INFORMAŢII
„MIHAI VITEAZUL”

CONTRACT DE STUDII UNIVERSITARE MASTER
Nr. _____ din ____. ____. _____

Art. 1. PĂRŢILE CONTRACTULUI

1.1. ACADEMIA NAŢIONALĂ DE INFORMAŢII „Mihai Viteazul”, cu sediul în Bucureşti, şos. Odăi, nr. 20, reprezentată legal prin comandant (rector) _____, în calitate de **Instituţie Organizatoare de Studii Universitare de Master (I.O.S.U.M.)** şi

1.2. Domnul (doamna) …….…., domiciliat(ă) în …..., sector/judeţul……..…..., strada……..., nr.……..., bl.……..., sc.……., et.……, ap…....., cod poştal....., telefon.....…., fax....., e-mail…….……, posesor al BI/CI seria……, nr……, încadrat la…….....……..…, în funcţia de ……..…în calitate de **MASTERAND, regim de finanțare fără taxă (buget)** în cadrul programului de studii universitare de master _____, în temeiul prevederilor Legii educației naționale nr. 1/2011 cu completările și modificările ulterioare şi H.G. nr. 404/2006 privind organizarea şi desfăşurarea studiilor universitare de master, coroborate cu dispoziţiile Legii nr. 288/2004 privind organizarea studiilor universitare, cu modificările şi completările ulterioare, au convenit asupra încheierii prezentului contract, în următoarele condiţii:

Art. 2. OBIECTUL CONTRACTULUI

Obiectul contractului constă în asigurarea pregătirii **masterandului** de către **I.O.S.U.M.**, prin studii universitare de master la nivelul cerinţelor de asigurare a calităţii şi cu respectarea standardelor de calificare impuse de lege, în domeniul fundamental *Informaţii şi securitate naţională*, pentru programul de studii universitare de master _____, forma de învăţământ **cu frecvenţă**.

Art. 3. DREPTURILE ŞI OBLIGAŢIILE PĂRŢILOR

3.1. **Academia Naţională de Informaţii „Mihai Viteazul”** are următoarele drepturi şi obligaţii:

3.1.1*. DREPTURI:*

a) să elaboreze şi să actualizeze permanent regulamentul propriu de organizare şi desfăşurare a studiilor universitare de master cu dispoziţiile prevederilor legale;

b) să iniţieze asocierea cu alte **I.O.S.U.M.**, din ţară sau străinătate, pentru a realiza studii universitare de master în cooperare;

c) să iniţieze participarea la proiecte de cercetare ştiinţifică în cadrul programelor de studii universitare de master;

d) să stabilească elementele principale ale politicii de organizare, conducere şi desfăşurare a programelor de studii universitare de master;

e) să elaboreze mecanismele proprii de aprobare, autoevaluare periodică a calităţii şi monitorizare a programelor de studii de master;

f) să stabilească forma de desfăşurare a programelor de studii universitare de master;

g) să stabilească reguli proprii de evaluare a masteranzilor şi criteriile specifice de promovare a probelor din cadrul programului de pregătire universitară de master;

h) să stabilească problematica orientativă a proiectelor de cercetare-dezvoltare şi a temelor pentru lucrările de disertaţie;

i) să coreleze tematica lucrărilor de disertaţie cu programul de pregătire universitară de master, cu domeniul de competenţă al conducătorului de disertaţie, cu programele şi politica instituţională ale Academiei;

j) să stabilească regulile ce se impun pentru examenul de susţinere a lucrărilor de disertaţie, în conformitate cu prevederile legale şi reglementările interne;

k) să stabilească normele de conduită etică şi profesională pentru participanţii la programele de studii universitare de master;

l) să aplice prevederile din Regulamentul pentru activitatea profesională a cursanților la masterul de cercetare organizat de Academia Naţională de Informaţii „Mihai Viteazul”;

m) să aplice sancțiunile prevăzute în Carta universitară în cazul încălcării standardelor de etică și deontologie academică;

n) să realizeze prin cadre anume desemnate verificări și controale inopinate privind modalitatea de respectare a conduitei academice pe întreaga perioadă de valabilitate a contractului de școlarizare.

3.1.2. *OBLIGAŢII:*

a) să aducă la cunoştinţa opiniei publice normele interne privind organizarea şi desfăşurarea programelor de studii universitare de master pe care le organizează;

b) să asigure resursele umane, financiare şi materiale necesare organizării şi desfăşurării programelor de studiilor universitare de master;

c) să aplice integral, în conformitate cu specificul instituţiei, ordinele şi dispoziţiile în vigoare privind organizarea, desfăşurarea, evaluarea şi asigurarea calităţii studiilor universitare de master;

d) să asigure condiţiile de acces ale masteranzilor în instituţie la activităţile de pregătire din cadrul programului de pregătire universitară de master;

e) să răspundă oportun şi eficient tuturor hotărârilor, ordinelor, precizărilor, solicitărilor şi / sau recomandărilor instituţiilor abilitate cu atribuţii de coordonare, control şi evaluare în domeniu;

f) să asigure şi să urmărească permanent realizarea standardelor de calitate în domeniu.

3.2. Masterandul are următoarele drepturi şi obligaţii:

3.2.1 *DREPTURI:*

a) să participe, în condiţii legale, la desfăşurarea programului de studii universitare de master;

b) să folosească baza logistică didactică necesară procesului de învăţământ;

c) să solicite în scris prelungirea studiilor universitare de master sau retragerea din cadrul acestora.

d) să adreseze sesizări sau reclamaţii comisiei de etică din universitate, în situaţiile prevăzute de lege.

e) pentru apărarea drepturilor sale, masterandul se poate adresa organelor de conducere a facultății sau universității.

3.2.2. *OBLIGAŢII:*

a) să participe la activităţile de învăţământ aferente programului de studii la care este înscris;

b) să-şi însuşească cunoştinţele prevăzute în fişele disciplinelor, în conformitate cu prevederile legale în vigoare;

c) să folosească în mod corespunzător patrimoniul Academiei pus la dispoziţie pe perioada desfăşurării cursului;

d) să respecte regulile privind accesul în Academie;

e) să nu săvârşească fapte care ar putea să pună în pericol securitatea Academiei, a personalului acesteia sau a propriei persoane;

f) să nu înstrăineze, fără aprobare, documente, echipament, materiale sau alte bunuri care aparţin Academiei;

g) să susţină lucrarea de disertaţie la finalizarea studiilor universitare de master în conformitate cu prevederile legale în vigoare;

h) să se conformeze reglementărilor legale privind întreruperea studiilor universitare de master sau retragerea din cadrul acestora.

Art. 4. COSTURI

Examenul la o disciplină se poate susţine de două ori fără taxă.

Susţinerea unui examen într-o a treia sesiune se face contracost – în cuantumul stabilit de Senat.

Art. 5. INTRERUPEREA STUDIILOR UNIVERSITARE DE MASTER

Masterandul poate întrerupe studiile universitare de master având motive întemeiate, în baza unui raport adresat conducerii Academiei, pentru o perioadă de timp de cel mult un an de zile.

Raportul va fi depus, pentru anunţarea intenţiei de întrerupere, cu 10 zile înainte de începerea perioadei de întrerupere şi va fi însoţit obligatoriu de documente justificative, urmând a fi supus spre soluţionare Senatului Academiei.

Art. 6. DURATA CONTRACTULUI

Prezentul contract se încheie pe durata normală a programului de studii universitare de master de cercetare de patru semestre, prevăzută de actele normative în vigoare şi de Regulamentul de organizare şi desfăşurare a studiilor universitare de master de cercetare în Academia Naţională de Informaţii „Mihai Viteazul”, respectiv în perioada octombrie 2018 – septembrie 2020**.**

Art. 7. MODIFICAREA CONTRACTULUI

Modificarea sau revizuirea contractului este un drept al Academiei Naţionale de Informaţii „Mihai Viteazul” pe baza prevederilor legislative în domeniu şi se va face numai în scris, prin act adiţional**.**

Art. 8. ÎNCETAREA CONTRACTULUI

Încetarea contractului se produce în oricare dintre următoarele situaţii:

a) la expirarea perioadei pentru care a fost încheiat;

b) masterandul solicită retragerea de la programele de studii universitare de master;

c) masterandul nu respectă termenele sau condiţiile legate de achitarea taxelor de studii;

d) la exmatricularea masterandului, începând cu data emiterii deciziei de exmatriculare;

e) prin denunţare unilaterală de către **I.O.S.U.M.**, în situaţia nerespectării de către masterand a clauzelor din prezentul contract.

Art. 9. FORȚA MAJORĂ

În caz de forță majoră, respectiv împrejurările care intervin după încheierea contractului, ca urmare a unor evenimente neprevăzute, extraordinare și nemaiîntâlnite pentru una din părți, partea care invocă forța majoră are obligația să o aducă la cunoștința celeilalte părți, în scris, în maxim 7 zile de la apariție, iar dovada forței majore se va comunica în maxim 15 zile de la apariția acesteia. Forța majoră apără de răspundere partea care o invocă, cealaltă parte neavând dreptul de a cere despăgubiri.

Art. 10. ALTE CLAUZE

10.1. În funcţie de performanţele şcolare, masterandul poate să fie trecut pe un loc cu taxă în anul II de studii, în condiţiile legii;

10.2. Examenul de finalizare a studiilor universitare de master se organizează la sediul Academiei Naţionale de Informaţii „Mihai Viteazul”;

10.3. Masteranzii care îndeplinesc toate obligaţiile prevăzute în contract şi susţin cu succes disertaţia primesc titlul de master în domeniul de studiu *Informaţii şi securitate naţională*;

10.4. În situaţia nepromovării unor examene din sesiunile planificate, masterandul poate să le susţină în sesiunile de restanţe aprobate. În afara sesiunilor de restanţe nu pot fi susţinute examene decât în situaţii excepţionale şi cu aprobarea comandantului (rectorului) Academiei;

10.5. În cazul neprezentării la sesiunile de examene planificate, masterandul este obligat să prezinte un raport la care anexează documente justificative referitoare la motivele absentării. Raportul va fi înaintat conducerii Academiei şi soluţionat de către Senat. În urma unui aviz favorabil masterandul poate să susţină examenele în sesiunile de restanţe aprobate;

10.6. (1) În cazul nepromovării examenului de finalizare a studiilor, masterandul se poate prezenta la o a doua sesiune, după ce a integrat modificările recomandate de comisie, la o dată stabilită de conducerea Academiei;

(2) În cazul nepromovării examenului de finalizare a studiilor nici în a doua sesiune,acesta poate fi susţinut în **a treia sesiune**, aprobată ulterior, cu suportarea de către masterand a cheltuielilor aferente, în condiţiile prezentului contract şi legislaţiei în vigoare;

10.7 Nerespectarea de către masterand a îndatoririlor ce decurg din prezentul contract atrage după sine atenționarea și aplicarea sancțiunilor prevăzute în regulamentele universității la propunerea consiliului facultății, aprobate de senat, sau după caz, conform legilor în vigoare.

10.8 Înregistrarea de către masterand a unui număr de absenţe care depăşeşte 20% din volumul total de ore alocat activităţilor didactice din cadrul programului conduce la exmatricularea celui în cauză.

Prezentele clauze contractuale se completează cu prevederile **Legii nr. 1/2011** ***a educației naționale*** cu modificările și completările ulterioare, ***Carta universitară a Academiei Naționale Mihai Viteazul*** și **Regulamentul de organizare și desfășurare a studiilor universitare de masterat*.***

Art. 11. SOLUŢIONAREA LITIGIILOR

Eventualele litigii în legătură cu încheierea, interpretarea, desfăşurarea, modificarea sau încetarea prezentului contract vor fi soluţionate pe cale amiabilă, iar dacă această cale eşuează, vor fi soluţionate de către instanţele judecătoreşti competente, potrivit legii.

Încheiat astăzi _____, la sediul Academiei Naţionale de Informaţii „Mihai Viteazul”, în trei exemplare, câte unul pentru fiecare parte contractantă și un exemplar pentru Sectorul Financiar.

I.O.S.U.M.
COMANDANTUL / RECTORUL
ACADEMIEI NAŢIONALE DE INFORMAŢII

„MIHAI VITEAZUL”

MASTERAND

CONSILIER JURIDIC

CONTABIL ŞEF