



# **ACADEMIA NAȚIONALĂ DE INFORMAȚII „MIHAI VITEAZUL”**

## **REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A ȘCOLII DOCTORALE INFORMAȚII ȘI SECURITATE NAȚIONALĂ**

**BUCUREȘTI  
2021**

**CUPRINS****Cuprins**

1. Baza legală .....	3
2. Dispoziții generale.....	3
3. Școala Doctorală Informații și Securitate Națională .....	4
3.1 Consiliul Școlii Doctorale Informații și Securitate Națională .....	5
3.2 Directorul Școlii Doctorale Informații și Securitate Națională.....	7
4. Comunitatea Școlii Doctorale Informații și Securitate Națională .....	9
4.1 Conducătorii de doctorat.....	10
4.2 Comisiile de îndrumare.....	14
4.3 Studenții doctoranzi.....	14
5. Organizarea și desfășurarea programelor de studii universitare de doctorat .....	18
5.1 Admiterea la studiile universitare de doctorat.....	20
5.3 Programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate.....	21
5.4 Programul individual de cercetare științifică.....	22
5.5 Susținerea publică a tezei de doctorat și constituirea dosarului de doctorat .....	24
5.6 Doctoratul în cotutelă.....	27
5.7 Programarea orară și normarea activităților .....	27
6. Etică, integritate academică și drepturi de autor .....	28
7. Contractul de studii universitare de doctorat .....	31
8. Dispoziții finale.....	32

## **1. Baza legală**

### **Art. 1.**

Prezentul Regulament se fundamentează pe următoarele documente:

1. Legea educației naționale nr. 1/2011;
2. Legea 19/2019 de completare a Legii 1/2011, referitoare la intrarea tezelor de doctorat în depozitul legal de carte al BNR;
3. Legea nr. 288/2004 privind organizarea studiilor universitare;
4. Legea nr. 49/2013 pentru modificarea art. 12 din Legea nr. 288/2004 privind organizarea studiilor universitare
5. Hotărârea Guvernului României nr. 681/2011 privind aprobarea Codului studiilor universitare de doctorat;
6. Ordinul Ministrului Educației și Cercetării nr. 5229 din 17 august 2020 pentru aprobarea metodologiilor referitoare la acordarea atestatului de abilitare, acordarea titlului de doctor, precum și la soluționarea sesizărilor cu privire la nerespectarea standardelor de calitate sau de etică profesională, inclusiv cu privire la existența plagiatului, în cadrul unei teze de doctorat
7. Ordinul Ministrului Educației Naționale nr. 5110 din 17 septembrie 2018 privind aprobarea standardelor naționale minimale pentru acordarea titlului de doctor;
8. Ordinul Ministrului Educației Naționale nr. 3131/2018 din 30 ianuarie 2018 privind includerea în planurile de învățământ, pentru toate programele de studii universitare organizate în instituțiile de învățământ superior din sistemul național de învățământ, a cursurilor de etică și integritate academică;
9. Ordinul nr. 3482 din 24 martie 2016 al MENCȘ privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului Național de Atestare a Titlurilor, Diplomelor și Certificatelor Universitare și Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului Național de Atestare a Titlurilor, Diplomelor și Certificatelor Universitare;
10. Ordinului ministrului educației și cercetării științifice 6129/2016 privind Standardele minimal necesare și obligatorii pentru conferirea titlurilor didactice din învățământul superior și a gradelor profesionale de cercetare-dezvoltare;
11. Ordinului ministrului educației naționale nr. 657/2014 pentru aprobarea Regulamentului privind regimul actelor de studii în sistemul de învățământ superior;
12. Ordinului M.E.C. nr. 667/28.03.2007 în baza căruia a fost acreditată ANIMV ca Instituție Organizatoare de Studii Universitare de Doctorat (IOSUD);
13. Regulamentul de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat în IOSUD ANIMV, 2020.

## **2. Dispoziții generale**

### **Art. 2.**

- (1) Regulamentul Școlii Doctorale Informații și Securitate Națională evidențiază principiile de bază privind organizarea și implementarea programelor de studii universitare de doctorat, denumit în continuare programul de doctorat, ca ciclul III de studii universitare, centrat pe învățarea prin cercetare, a cărei finalitate constă în dezvoltarea resursei umane competente în realizarea cercetării științifice; studiile universitare de doctorat permit dobândirea unei calificări de nivelul 8 din Cadrul European al Calificărilor (EQF) și din Cadrul Național al Calificărilor (CNC).
- (2) Studiile universitare de doctorat în domeniul *Informații și Securitate Națională* au drept scop furnizarea de cunoștințe de cel mai avansat nivel, formarea celor mai avansate și specializate abilități și tehnici necesare rezolvării problemelor specifice în cercetare și inovare, pentru extinderea și redefinirea cunoașterii și practicii profesionale, conferirea unei autonomii și responsabilități profesionale care să demonstreze autoritate, inovație, integritate profesională, angajare susținută în dezvoltarea unor noi concepții și procese aplicabile în domeniul profesional al informațiilor și securității naționale.

#### **Art. 3.**

- (1) Regulamentul Școlii Doctorale Informații și Securitate Națională (SDISN) este elaborat cu respectarea principiilor statuate de IOSUD ANIMV, referitoare la organizarea și desfășurarea programelor de studii universitare de doctorat, astfel:
  - a) pregătirea profesională de calitate a doctoranzilor;
  - b) egalitatea de șanse și principiul nediscriminării;
  - c) autonomia universitară exercitată cu responsabilitate;
  - d) asigurarea calității studiilor universitare de doctorat;
  - e) coerența evoluției în parcurgerea programelor de cercetare științifică;
  - f) transparența cu privire la informațiile privind organizarea, finanțarea și rezultatele programelor de studii universitare de doctorat.
- (2) Regulamentul SDISN este elaborat de către Consiliul Școlii Doctorale (CSDISN), prin consultarea tuturor conducătorilor de doctorat membri ai școlii doctorale, cu respectarea *Regulamentului de organizare și desfășurare a programelor de studii universitare de doctorat în IOSUD ANIMV*.
- (3) Regulamentul SDISN se validează prin votul universal, direct, secret și egal al majorității absolute a conducătorilor de doctorat membri ai școlii doctorale.
- (4) Regulamentul se avizează de SDISN se aprobă de Consiliul Studiilor Universitare de Doctorat (CSUD) al IOSUD ANIMV.

### **3. Școala Doctorală Informații și Securitate Națională**

#### **Art. 4.**

- (1) Școala Doctorală Informații și Securitate Națională (SDISN) este o structură organizatorică și administrativă care oferă cadrul organizatoric și administrativ necesar pentru desfășurarea studiilor universitare de doctorat în domeniul de studii *Informații și Securitate Națională*.
- (2) Școala Doctorală Informații și Securitate Națională se constituie și funcționează cu minimum trei membri conducători de doctorat, cadre didactice și/sau conducători științifici, care au dobândit acest drept potrivit legii.

- (3) În structura IOSUD ANIMV, Școala Doctorală Informații și Securitate Națională are rang egal cu cel al unui departament universitar.
- (4) Structura SDISN este definită prin statul de funcții didactice al acesteia, propus de CSDISN, avizat de CSUD și aprobat de Rectorul ANIMV. În baza deciziei Rectorului, statul de funcții didactice al SDISN se introduce în statul de organizare al ANIMV.
- (5) Statul de funcții se actualizează anual, în funcție de modificările care pot să apară la nivelul numărului de membri ai școlii doctorale sau al numărului de studenți doctoranzi.
- (6) Pe timpul anului universitar, statul de funcții al SDIDN nu se modifică.
- (7) Cu aprobarea Consiliului de Administrație și a Senatului ANIMV și cu avizul CSUD, Școala Doctorală ISN poate organiza centre sau laboratoare de cercetare care funcționează ca unități de venituri și cheltuieli în cadrul ANIMV, potrivit legii.

**Art. 5.**

- (1) Conducerea universitară a Școlii Doctorale este asigurată de Consiliul Școlii Doctorale Informații și Securitate Națională (CSDISN), organism deliberativ și decizional.
- (2) Conducerea executivă a Școlii Doctorale Informații și Securitate Națională este asigurată de Directorul Școlii Doctorale.

**3.1 Consiliul Școlii Doctorale Informații și Securitate Națională****Art. 6.**

- (3) Consiliul SDISN poate fi constituit din minim 5 membri.
- (4) Consiliul Școlii Doctorale ISN este condus de către directorul Școlii Doctorale ISN, care și este membru de drept în Consiliul Școlii Doctorale.
- (5) Din Consiliul SDISN fac parte conducători de doctorat membri ai școlii doctorale, în proporție de maximum 50%; studenți doctoranzi ai școlii doctorale, în proporție de 20% (aproximat în plus dacă este cazul), iar ceilalți membri ai CSDISN se completează cu personalități științifice din domeniul de știință sau din domenii înrudite, cu experți din domeniul profesional, invitați de CSUD să facă parte din consiliul școlii doctorale.
- (6) Hotărârile Consiliului SDISN se iau cu majoritatea simplă a membrilor prezenți. Cvorumul de ședință este realizat prin participarea a cel puțin 2/3 din numărul total al membrilor Consiliului SDISN, dar cu prezența obligatorie a cel puțin unui reprezentant al studenților doctoranzi.
- (7) Consiliul SDINS se întrunește de regulă lunar, dar cel puțin o dată la 3 luni (de două ori pe semestru), și ori de câte ori este nevoie la solicitarea directorului Școlii Doctorale Informații și Securitate Națională sau la solicitarea a cel puțin o treime din numărul membrilor SDISN.
- (8) Mandatul Consiliului SDISN este de 5 ani.
- (9) Durata mandatului unui membru al CSDISN este de 5 ani.
- (10) Reprezentanții membrilor SDSIN în Consiliul SDISN se aleg prin votul universal, direct, secret și egal al conducătorilor de doctorat, membri ai SDISN. Au dreptul să candideze conducătorii de doctorat care sunt membri ai SDISN, cadre

didactice universitare sau cercetători științifici, care îndeplinesc standardele minimale și obligatorii pentru acordarea atestatului de abilitare în vigoare la data depunerii candidaturii lor pentru Consiliul SDISN. Au dreptul să aleagă toți conducătorii de doctorat, membrii ai SDISN.

- (11) Reprezentanții studenților doctoranzi în Consiliul SDISN se aleg prin votul universal, direct secret și egal al studenților doctoranzi înmatriculați în SDISN. Au dreptul să candideze studenții din programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate și studenții din programul individual de cercetare științifică, mai puțin cei aflat în perioade de întrerupere sau de prelungire. Au dreptul să aleagă toți studenții doctoranzi înmatriculați ai SDISN. Mandatul este valabil până la absolvirea programului de studii universitare de doctorat, fără a include perioadele de întrerupere, de prelungire sau de grație.
- (12) Membrii Consiliului SDISN, personalități științifice din domeniul de știință sau din domenii înrudite, experți din domeniul profesional, sunt desemnați de CSUD. Aceștia trebuie să fie cadre didactice universitare sau cercetători științifici, să aibă dreptul de a conduce doctorate, în țară sau în străinătate, și să îndeplinească standardele minimale și obligatorii pentru acordarea atestatului de abilitare în vigoare la data desemnării lor ca membri ai Consiliului SDISN.
- (13) Pentru ocuparea locurilor vacantate pe durata unui mandat al Consiliului SDISN, se organizează alegeri parțiale, atât pentru reprezentanții conducătorilor de doctorat membri ai SDISN, cât și pentru reprezentanții studenților doctoranzi înmatriculați ai SDISN, iar pentru locurile vacantate ale personalităților/expertilor din domeniu CSUD procedează la desemnarea unui reprezentant pentru un mandat parțial.
- (14) Mandatele parțiale ale membrilor CSUD încetează la expirarea mandatului CSUD.

#### **Art. 7.**

- (1) Consiliul SDISN are următoarele atribuții:
- a) aprobă componența comisiilor de îndrumare a studenților doctoranzi;
  - b) aprobă planurile individuale ale programelor de pregătire bazate pe studii universitare avansate și planurile individuale de cercetare științifică ale studenților doctoranzi;
  - c) avizează Regulamentul SDISN, în concordanță cu Regulamentul IOSUD ANIMV și cu legislația în vigoare;
  - d) avizează curricula programului de studii universitare de doctorat în domeniul *Informații și Securitate Națională*;
  - e) avizează componența comisiilor de susținere publică a tezelor de doctorat, la propunerea conducătorilor de doctorat;
  - f) avizează rapoartele de evaluare internă a programului de studii universitare de doctorat și a domeniului de studii universitare de doctorat *Informații și Securitate Națională*;
  - g) avizează schimbarea conducătorului de doctorat, respectiv, redistribuirea studenților doctoranzi către conducătorii de doctorat membrii ai SDISN;

- h) avizează criteriile și indicatorii de evaluare a referatelor de cercetare științifică și a tezelor de doctorat de către comisiile de îndrumare doctorală și comisiile de susținere publică a tezelor de doctorat;
- i) avizează rapoartele de autoevaluare a studenților doctoranzi și de evaluare a studenților doctoranzi de către conducătorii de doctorat;
- j) avizează rapoartele de autoevaluare ale conducătorilor de doctorat;
- k) avizează modelul contractului de studii universitare de doctorat și pe cel al actelor adiționale la acest contract;
- l) avizează rezultatele proceselor de abilitare în vederea obținerii statutului de conducător de doctorat;
- m) avizează solicitările studenților doctoranzi de întrerupere, de prelungire, de acordare a perioadei de grație;
- n) avizează solicitările conducătorilor de doctorat de a deveni membri ai SDISN;
- o) propune planul de învățământ al programului de studii universitare de doctorat în domeniul *Informații și Securitate Națională*;
- p) propune statul de funcții didactice al SDISN;
- q) propune structura anului universitar pentru programul de studii universitare de doctorat *Informații și Securitate Națională*;
- r) propune standardele minimale de performanță științifică pentru acordarea calității de membru al SDISN și condițiile/motivele de revocare a calității de membru al SDISN;
- s) propune acordarea sau revocarea calității de membru al SDISN conducătorilor de doctorat în baza standardelor minimale de performanță științifică;
- t) propune repartizarea locurilor vacante de studenți doctoranzi pentru conducătorii de doctorat membri ai SDISN;
- u) propune înmatricularea candidaților declarați admiși, respectiv, exmatricularea studenților doctoranzi, la propunerea conducătorilor de doctorat membri ai SDISN;
- v) propune stabilirea unor acorduri și parteneriate/consorții pentru desfășurarea programelor de studii universitare de doctorat și a doctoratelor în cotutelă;
- w) propune anual quantumul taxelor de studii și quantumul taxei pentru susținerea tezei de abilitare în vederea obținerii statutului de conducător de doctorat;
- x) propune înființarea, desființarea, comasarea SDISN;
- y) propune procedurile necesare pentru desfășurarea în bune condiții a activităților specifice referitoare la studiile universitare de doctorat în SDISN, în acord cu Regulamentul SDISN, cu Regulamentul IOSUD ANIMV și cu cadrul legislativ în vigoare, pentru a asigura buna și eficiența funcționare a SDISN;
- z) analizează și soluționează solicitările conducătorilor de doctorat membri ai SDISN și ale studenților doctoranzi înmatriculați în SDISN.

### **3.2 Directorul Școlii Doctorale Informații și Securitate Națională**

#### **Art. 8.**

- (1) Directorul Școlii Doctorale Informații și Securitate Națională asigură conducerea operativă a școlii doctorale și reprezintă școala doctorală în relațiile intra- și inter-instituționale.
- (2) Directorul SDISN este numit de către CSUD dintre conducătorii de doctorat titulari ai IOSUD ANIMV, cu contract de muncă pe perioadă nedeterminată. Candidații la funcția de director al SDISN depun un plan de management educațional pe 5 ani, în baza căruia CSUD face selecția și desemnarea directorului școlii doctorale.
- (3) Mandatul directorului școlii doctorale este de 5 ani.
- (4) Atribuțiile directorului SDISN sunt următoarele:
  - a) conduce ședințele Consiliului SDISN și este membru de drept al acestuia;
  - b) coordonează activitatea de elaborare a Regulamentului SDISN, analizează forma finală a proiectului și o prezintă, spre avizare, conducătorilor de doctorat și spre aprobare CSUD;
  - c) conduce activitățile de organizare, desfășurare și administrare a programelor de studii universitare de doctorat din domeniul Informații și Securitate Națională, în concordanță cu prevederile Regulamentului SDISN, ale Regulamentului IOSUD ANIMV, ale legislației în vigoare;
  - d) propune SDISN programul de studii universitare de doctorat și îl aprobă pe baza deciziei CSUD;
  - e) identifică și propune procedurile optime de desfășurare în bune condiții a activităților specifice referitoare la studiile universitare de doctorat în SDISN, în acord cu Regulamentul SDISN, cu Regulamentul IOSUD ANIMV și cu cadrul legislativ în vigoare, pentru a asigura buna și eficiența funcționare a SDISN;
  - f) conduce activitățile de evaluare internă a domeniului de studii universitare de doctorat Informații și Securitate Națională și de evaluare internă a SDISN, în baza metodologiilor în vigoare.
  - g) asigură informarea corectă și completă a publicului și în special a candidaților la programele de studii universitare de doctorat despre procedurile de admitere;
  - h) asigură informarea studenților doctoranzi despre conținutul programului de studii universitare de doctorat, despre criteriile și procedurile de evaluare a rezultatelor programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate și a programului individual de cercetare științifică;
  - i) asigură postarea pe internet a cel puțin următoarelor documente și informații:
    1. Regulamentul Școlii Doctorale Informații și Securitate Națională;
    2. informații privind posturile vacante pentru studenți doctoranzi;
    3. informații privind posturile vacante pentru conducători de doctorat;
    4. informații privind conținutul, modul de organizare și desfășurare a programelor universitare de doctorat;
    5. informații privind modul de finanțare a studiilor universitare de doctorat, precum și a costurilor suportate de studentul doctorand;
    6. modelul contractului cadru de studii universitare de doctorat;
    7. informații privind conducătorii de doctorat și studenții doctoranzi pe care îi coordonează, care includ cel puțin lista publicațiilor și brevetelor acestora;



8. informații privind rezultatele și performanțele profesionale ale conducătorilor de doctorat;
  9. informații privind tezele de doctorat, respectiv standardele de elaborare, procedurile și criteriile de evaluare a acestora;
  10. rezumatele tezelor de doctorat ce urmează să fie susținute public, precum și data, ora și locul aferente susținerilor publice, cu cel puțin 20 de zile înaintea susținerii acestora;
  11. adresele la care pot fi accesate tezele de doctorat finalizate cu succes, publicate pe un site administrat de Ministerul Educației Naționale.
  12. informații referitoare la admitere.
- j) asigură prevenirea și sancționarea abaterilor de la normele eticii și integrității academice și ale cercetării științifice și profesionale, conform Codului de etică și deontologie profesională al ANIMV.

#### **4. Comunitatea Școlii Doctorale Informații și Securitate Națională**

##### **Art. 9.**

- (1) Comunitatea universitară a SDISN este compusă din totalitatea conducătorilor de doctorat, cadre didactice universitare și cercetători științifici, membri ai școlii doctorale; totalitatea studenților doctoranzi înmatriculați în SDISN; totalitatea cadrelor didactice și a cercetătorilor științifici titulari sau asociați ai IOSUD ANIMV, care activează în cadrul programelor universitare de doctorat și care contribuie la îndeplinirea obiectivelor și misiunii SDISN.

##### **Art. 10.**

- (1) Școala Doctorală ISN asigură condițiile necesare pentru dobândirea competențelor profesionale în domeniul de studii doctorale Informații și Securitate Națională, precum și pentru dobândirea competențelor transversale necesare activităților științifice ale conducătorilor de doctorat, ale membrilor comisiilor de îndrumare și ale studenților doctoranzi.

##### **Art. 11.**

- (1) Competențele profesionale asigurate de Școala Doctorală ISN constau în:
- a) cunoaștere științifică avansată în domeniul informațiilor și securității naționale;
  - b) identificarea, formularea și soluționarea unor probleme specifice domeniului profesional al informațiilor și securității naționale;
  - c) cunoașterea și aplicarea creativă a metodelor și tehnicilor de cercetare științifică avansată în domeniul profesional al informațiilor și securității naționale;
  - d) cunoașterea principiilor de management al activităților și proiectelor de cercetare științifică;
  - e) operarea cu tehnici și procedee specifice cercetării în domeniul informațiilor și securității naționale;
  - f) capacitatea de a documenta, de a elabora și de a valorifica realizările din cadrul procesului de cercetare științifică;
  - g) înțelegerea și aplicarea principiilor valorilor eticii și integrității academice și ale cercetării științifice în domeniul informațiilor și securității naționale;
  - h) interpretarea și aplicarea noilor paradigme, teorii și perspective teoretice în domeniul informațiilor și securității naționale;
  - i) acumularea, interpretarea și dezvoltarea cunoașterii avansate din domeniul

- informațiilor și securității naționale;
- j) identificarea abordărilor noi ale problemelor din domeniul de cercetare prin imaginație creativă și combinatorie, prin analiză critică și interpretativă;
  - k) realizarea de produse științifice de nivel academic pentru publicații de prestigiu în domeniul informațiilor și securității naționale
  - l) contribuirea la progresul cunoașterii prin cercetare originală cu impact național și/sau internațional, demonstrată prin publicații științifice corespunzătoare;
  - m) realizarea unor analize critice, a unor evaluări și sinteze de idei noi și complexe;
- (2) Competente transversale asigurate de Școala Doctorală ISN constau în:
- a) comunicarea științifică conceptualizată și adecvată domeniului informațiilor și securității naționale;
  - b) utilizarea performantă a tehnologiei informației și comunicării;
  - c) interrelaționarea cu membri comunității științifice și cu membri echipelor de cercetare științifică;
  - d) realizarea managementului resurselor umane, materiale și financiare;
  - e) planificarea realizării obiectivelor de cercetare științifică în timpul alocat cercetării;
  - f) planificarea și managementul carierei, identificarea și ocuparea unui loc de muncă pentru sine și crearea de locuri de muncă pentru alții;
  - g) proiectarea managementul riscului, crizei și al eșecului profesional;
  - h) aplicarea și utilizarea corespunzătoare a legislației în domeniul drepturilor de proprietate intelectuală și a drepturilor de autor.

**Art. 12.**

- (1) Activitățile și performanțele Școlii Doctorale ISN, ale conducătorilor de doctorat și ale studenților doctoranzi se evaluează intern anual și extern o dată la 5 ani, în conformitate cu *Procedura de evaluare a activităților și performanțelor în Școala Doctorală ISN*.
- (2) Procedura se propune de către Directorul SDISN și de conducătorii de doctorat, se avizează de Consiliul SDISN și se aprobă de CSUD.
- (3) Procedura se actualizează o dată la cinci ani și ori de câte ori apar modificări legislative incidente.

**4.1 Conducătorii de doctorat****Art. 13.**

- (1) Poate fi conducător de doctorat persoana care a obținut dreptul de a conduce doctorat înaintea intrării în vigoare a Legii educației naționale, nr.1/2011, precum și persoana care, ulterior intrării în vigoare a acestei legi, a obținut atestatul de abilitare, având cel puțin titlul de lector universitar, respectiv de cercetător științific gradul III.

**Art. 14.**

- (1) Sunt membri ai Școlii Doctorale ISN conducătorii de doctorat titulari în Școala Doctorală ISN, conducătorii de doctorat titulari în alte structuri universitare sau de cercetare științifică ale ANIMV, avizați de Consiliul Școlii Doctorale ISN și aprobați de CSUD.
- (2) Sunt membri ai Școlii Doctorale conducătorii de doctorat titulari în alte instituții de învățământ universitar sau de cercetare științifică, din țară sau din străinătate, care

au dobândit calitatea de conducător de doctorat asociat afiliat Școlii Doctorale ISN și care au încheiat un contract de muncă pe perioadă determinată cu IOSUD ANIMV.

**Art. 15.**

- (1) Încetarea calității de membru al Școlii Doctorale ISN se produce în următoarele situații:
  - a) pierderea dreptului de a conduce doctorat;
  - b) pierderea calității de titular în raport cu o instituție de învățământ superior sau de cercetare științifică;
  - c) neîncheierea contractului anual de asociere cu IOSUD ANIMV;
  - d) îndeplinirea condițiilor legale de pensionare.
- (2) Retragerea calității de membru al Școlii Doctorale ISN, pentru un conducător de doctorat, se face ca urmare a propunerii directorului Școlii Doctorale ISN sau a înregistrării unei sesizări în acest sens, cu avizarea Consiliului Școlii Doctorale ISN și cu aprobarea CSUD, în cel puțin una dintre următoarele condiții:
  - e) dacă încalcă prevederile Codului de etică universitară al IOSUD ANIMV;
  - f) dacă înregistrează o slabă activitate de coordonare a doctoranzilor aflați în îndrumare;
  - g) dacă în urma medierii unui conflict major cu studenții doctoranzi, cu alte cadre didactice sau de cercetare științifică, în caz de hărțuire, agresiune, discriminare, afectarea onoarei sau demnității, obținerea unor foloase materiale sau de orice altă natură dovedite de reclamant rezultă că vina aparține conducătorului de doctorat;
  - h) dacă nu îndeplinește standardele științifice, stabilite de CNATDCU;
  - i) dacă nu manifestă interes pentru activitățile desfășurate de Școala Doctorală ISN, nu participă la evaluări, nu răspunde la solicitările Școlii Doctorale ISN.

**Art. 16.**

- (1) Un conducător de doctorat poate îndruma simultan maximum 12 studenți doctoranzi, din care maxim 8-10 aflați în programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate și/sau în programul individual de cercetare științifică și maxim 4-2 aflați în perioada de grație pentru elaborarea tezei de doctorat. Conducătorii de doctorat care depășesc oricare din aceste limite nu pot primi noi locuri vacante pentru studenți doctoranzi în coordonare.
- (2) În cazul redistribuirii unor studenți doctoranzi ca urmare a încetării raporturilor de muncă ale unui conducător de doctorat cu IOSUD ANIMV, numărul maxim de studenți doctoranzi îndrumați simultan poate fi depășit, cu aprobarea anuală a Senatului ANIMV, până la revenirea la numărul maxim prevăzut de alineatul anterior.
- (3) Numărul de studenți doctoranzi îndrumați simultan de către un conducător de doctorat din cadrul SDISN se aprobă anual de către Senatul ANIMV, la propunerea Consiliului Școlii Doctorale ISN. Propunerea se formulează simultan cu solicitarea numărului de locuri vacante de student doctorand pentru admitere.
- (4) Pentru activitatea pe care o desfășoară în această calitate, conducătorii de doctorat sunt normați în conformitate cu *Metodologia de stabilire a normei universitare în ANIMV* și sunt remunerați în conformitate cu legislația în vigoare.

**Art. 17.**

- (1) Calitatea de conducător de doctorat asociat afiliat Școlii Doctorale ISN se poate obține de către conducătorii de doctorat abilitați în domeniul de studii universitare de doctorat Informații și Securitate Naționale, în conformitate cu *Procedura de obținere și de retragere a calității de conducător de doctorat în Școala Doctorală ISN*.
- (2) Procedura se propune de către Directorul SDISN și de conducătorii de doctorat, se avizează de Consiliul SDISN și se aprobă de CSUD.
- (3) Procedura se actualizează o dată la cinci ani și ori de câte ori apar modificări legislative incidente.

**Art. 18.**

- (1) Drepturile și obligațiile conducătorului de doctorat decurg din Legea educației naționale nr. 1/2011, HG nr. 681/2011, Carta ANIMV, din Regulamentul IOSUD ANIMV și din Regulamentul Școlii Doctorale ISN, precum și din contractul de muncă.
- (2) Drepturile conducătorului de doctorat sunt următoarele:
  - a) dreptul de a participa la competiții pentru granturi doctorale;
  - b) dreptul de a îndruma și de a evalua activitatea studentului doctorand în cadrul programului de studii universitare de doctorat, conform autonomiei profesionale și universitare, urmărind exigențele programului de studii universitare de doctorat și respectând interesele profesionale ale studentului doctorand, inclusiv prin solicitarea elaborării unor documente de cercetare științifică suplimentare;
  - c) dreptul de a propune comisia îndrumare și comisia de susținere publică a tezei de doctorat;
  - d) dreptul de a fi evaluat imparțial la evaluările interne și la cele externe;
  - e) dreptul de a cunoaște criteriile și standardele în raport cu care este evaluat, atât în evaluarea internă cât și în evaluarea externă;
  - f) dreptul de a cunoaște rezultatele evaluării interne și externe a propriei activități;
  - g) dreptul de a refuza îndrumarea unui student doctorand în condițiile în care este pus într-un conflict de interese;
  - h) dreptul de a solicita, motivat, Consiliului Școlii Doctorale ISN întreruperea relației de îndrumare cu un student doctorand;
  - i) dreptul de a ierarhiza și de a selecta candidații la studii universitare de doctorat pentru pozițiile vacante repartizate în îndrumare;
  - j) dreptul de a solicita Școlii Doctorale ISN acordarea unor poziții vacante de student doctorand pentru proiectele de cercetare științifică pe care le realizează;
  - k) dreptul de a decide disciplinele de studiu din cadrul programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate la care studentul doctorand trebuie să participe;
  - l) dreptul de a beneficia de prevederile legale și de ale deciziilor conducerii IOSUD ANIMV privind normarea activității de îndrumare la doctorat.
- (3) Obligațiile conducătorului de doctorat sunt următoarele:
  - a) să asigure îndrumarea științifică, profesională și deontologică a fiecărui student doctorand;

- b) să propună teme de cercetare științifică în cadrul unor proiecte de cercetare științifică proprii;
- c) să asigure să stimuleze progresul studenților doctoranzi în cercetarea pe care o realizează;
- d) să efectueze monitorizarea și evaluarea obiectivă și riguroasă a fiecărui student doctorand;
- e) să sprijine mobilitatea studenților doctoranzi pentru studii avansate și pentru cercetare doctorală;
- f) să evite apariția conflictelor de interese în îndrumarea studenților doctoranzi;
- g) să informeze studenții doctoranzi cu privire la integritatea academică și la etica cercetării științifice și profesionale și să verifice respectarea acestora;
- h) să cunoască permanent stadiul pregătirii studenților doctoranzi aflați în îndrumare și stadiul îndeplinirii de către aceștia a sarcinilor stabilite prin contractele de studii doctorale;
- i) să îndrume studenții doctoranzi pentru elaborarea proiectului de cercetare științifică în vederea elaborării tezei de doctorat și pentru elaborarea programului individual de cercetare științifică;
- j) să propună Consiliului Școlii Doctorale ISN exmatricularea studenților doctoranzi care nu realizează obiectivele impuse prin programul studii universitare de doctorat sau care încalcă regulile de conduită și etică în cercetarea științifică;
- k) să participe la desfășurarea programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate a studenților doctoranzi;
- l) să stabilească, împreună cu studentul doctorand, termenele la care vor fi susținute rapoartele de cercetare științifică și să aibă în vedere ca aceste termene să fie respectate;
- m) să facă parte din comisia de îndrumare și din comisia de evaluare publică a tezei de doctorat;
- n) să avizeze cererea studentului doctorand de întrerupere sau de prelungire a duratei programului de doctorat, având în vedere ca durata maximă a prelungirilor aprobate să nu depășească 2 ani;
- o) să avizeze, la solicitarea studentului doctorand, perioada de grație de până la 2 ani pentru a finaliza și a susține public teza de doctorat, dacă a îndeplinit toate obligațiile din programul individual de cercetare științifică;
- p) să îndeplinească obligațiile sale prevăzute în contractele de studii doctorale;
- q) să participe la sesiunile de comunicări științifice organizate de IOSUD ANIMV și să stimuleze participarea la aceste manifestări a studenților doctoranzi pe care îi îndrumă;
- r) să analizeze referatele și rapoartele științifice ale studentului doctorand și să permită susținerea acestora numai dacă apreciază că au un conținut științific consistent, în conformitate cu proiectul de cercetare științifică în vederea elaborării tezei de doctorat;
- s) să avizeze susținerea tezei de doctorat numai dacă apreciază că lucrarea are un conținut științific adecvat, dacă este originală și autentică;

- t) să prezinte studentului doctorand, o dată la 6 luni, modul în care au fost utilizate fondurile din grantul doctoral, dacă programul studentului doctorand este în cadrul unui proiect bugetat.

## **4.2 Comisiile de îndrumare**

### **Art. 19.**

- (1) Pentru fiecare student doctorand se desemnează de către conducătorul de doctorat, în urma consultării cu studentul doctorand, o comisie de îndrumare formată din 3 membri, care îl sprijină în programul individual de cercetare științifică.
- (2) Membrii comisiei de îndrumare sunt cadre didactice titulare ale IOSUD ANIMV, conducători de doctorat sau cadre didactice și cercetători științifici afiliați Școlii Doctorale, cu gradul didactic de cel puțin lector universitar, respectiv, cel puțin cercetător științific gradul III. Un cadru didactic universitar sau un cercetător științific poate face parte din mai multe comisii de îndrumare.

### **Art. 20.**

- (1) Comisia de îndrumare participă la orientarea activității studentului doctorand în cadrul programului individual de cercetare științifică, de la avizarea proiectului de documentare-cercetare-elaborare a tezei de doctorat până la avizarea tezei de doctorat în vederea susținerii publice.
- (2) Comisia de îndrumare inițială se propune de către conducătorul de doctorat, prin consultarea disponibilității membrilor propuși și a studentului doctorand, și se aprobă de către Consiliul Școlii Doctorale ISN.
- (3) Comisia de îndrumare își poate schimba componența, în funcție de orientarea și direcțiile cercetării în vederea elaborării tezei de doctorat, la solicitarea conducătorului de doctorat, a membrilor comisiei de îndrumare sau a studentului doctorand. Solicitarea se face în scris, se adresează directorului Școlii Doctorale ISN și dezbate în Consiliul SDISN.
- (4) Stabilirea componenței comisiei de îndrumare se face, de regulă, înainte de începerea semestrului universitar sau atunci când unul dintre membrii comisiei de îndrumare este indisponibil pentru o perioadă mai mare de 30 de zile.
- (5) Componența noii comisii este supusă aprobării Consiliului Școlii Doctorale ISN cu cel puțin 30 de zile înainte de susținerea proiectului de documentare-cercetare-elaborare a tezei de doctorat, de susținerea unui referat de cercetare științifică sau de avizare a tezei de doctorat în vederea susținerii publice.

## **4.3 Studenții doctoranzi**

### **Art. 21.**

- (1) Studentul doctorand este persoana înmatriculată în programul de studii universitare de doctorat.
- (2) Studenții doctoranzi sunt înmatriculați în IOSUD ANIMV în baza hotărârii Consiliului Școlii Doctorale ISN.

- (3) Calitatea de student doctorand se păstrează pe toată perioada înmatriculării și desfășurării programului de studii doctorale, mai puțin perioada de întrerupere a studiilor universitare de doctorat.
- (4) Studenții doctoranzi care ocupă locuri bugetate sunt încadrați de ANIMV, cu aprobarea SRI, ca asistenți de cercetare în statul de funcții didactice al școlii doctorale sau ca asistenți universitari în statele de funcții didactice ale departamentelor universitare, cu contract individual de muncă pe perioadă determinată, de regulă pentru 3 ani, care poate fi prelungit până la maximum 5 ani.
- (5) Pe toată durata activității, studenții doctoranzi pe locuri bugetate beneficiază de recunoașterea vechimii în muncă și în specialitate.
- (6) Studenții doctoranzi pe locuri bugetate beneficiază de asistență medicală gratuită, fără plata contribuțiilor la asigurările sociale de stat, la asigurările pentru șomaj, la asigurările sociale de sănătate și pentru accidente de muncă și boli profesionale.
- (7) Perioada studiilor universitare de doctorat, pentru studenții doctoranzi pe locuri bugetate, este perioadă asimilată, conform legislației în domeniul pensiilor, pentru stabilirea stagiului de cotizare, cu excepția cazului în care studenții doctoranzi realizează venituri pentru care plătesc, în această perioadă, contribuții la asigurările sociale.
- (8) În situația încadrării ca asistent de cercetare/universitar, studentul doctorand poate desfășura activități didactice, potrivit contractului de studii de doctorat, în limita a 4-6 ore convenționale pe săptămână. Activitățile didactice care depășesc acest nivel vor fi remunerate în conformitate cu legislația în vigoare, intrând sub incidența Codului Muncii, cu respectarea drepturilor și obligațiilor ce revin salariatului și cu plata contribuțiilor datorate, potrivit legii, la asigurările sociale de stat, la asigurările pentru șomaj, la asigurările sociale de sănătate și pentru accidente de muncă și boli profesionale.
- (9) Studenții doctoranzi care au dreptul de reducere a taxelor, conform hotărârilor Senatului ANIMV, vor prezenta până la 30 septembrie (pentru anul universitar următor) la secretariatul Școlii Doctorale ISN o solicitare de acordare a acestei reduceri. În situația modificării condițiilor care au permis reducerea taxelor, situația studentului doctorand se va reanaliza.
- (10) Studenți doctoranzi admiși pe locurile cu taxă, în urma procesului de selecție pentru admitere, își susțin cheltuielile de studii fie din burse acordate de persoane fizice sau juridice, fie din surse proprii.

**Art. 22.**

- (1) Retragerea calității de membru al Școlii Doctorale ISN, pentru un student doctorand, la propunerea conducătorului de doctorat, cu avizarea Consiliului Școlii Doctorale ISN și cu aprobarea CSUD, se face în cel puțin una dintre următoarele condiții:
  - a) dacă încalcă prevederile Codului de etică universitară al IOSUD ANIMV, referitoare la plagiat, falsificarea cercetării, fabricarea de date și care încalcă regulile de bună conduită în cercetarea științifică, conform legislației în vigoare;
  - b) dacă în urma medierii unui conflict major cu alți studenți doctoranzi, cu cadre didactice sau de cercetare științifică, în caz de hărțuire, agresiune,

discriminare, afectarea onoarei sau demnității, oferirea unor foloase materiale sau de orice altă natură dovedite de reclamant rezultă că vina aparține studentului doctorand;

- c) dacă în urma evaluării anuale realizată de conducătorul de doctorat nu realizează minimum 30 ECTS necesare pentru promovare în anul universitar următor (inclusiv pentru situația în care solicită întreruperea sau prelungirea programului de studii universitare de doctorat);
- d) dacă studentul doctorand nu finalizează programul individual de cercetare științifică în perioada de 3 ani a programului de studii, inclusiv perioada de prelungire corespunzătoare perioadelor de întrerupere aprobate, respectiv inclusiv perioada de prelungire aprobată de maximum 2 ani;
- e) dacă nu susține teza de doctorat în perioada de grație acordată, în durata maximă de 2 ani, în condițiile HG nr.681/2011, art. 40, al. (1);
- f) dacă nu susține teza de doctorat în perioada de maxim 4 ani de la terminarea studiilor universitare, în condițiile Legii nr. 49/2013, art. unic și HG nr. 681/2011, art. 68, al. (4) și (5);
- g) dacă nu manifestă interes pentru activitatea de cercetare științifică și de elaborare a tezei de doctorat, inclusiv în perioada de grație acordată, când aceasta presupune și prezentarea tezei de doctorat în comisia de îndrumare pentru avizare în vederea susținerii publice,
- h) dacă nu semnează contractul de studii universitare de doctorat și actele adiționale ale acestuia.

**Art. 23.**

- (1) Exmatricularea din programul de studii universitare de doctorat se face în conformitate cu *Procedura de înmatriculare și de exmatriculare în/din programul de studii universitare de doctorat în Școala Doctorală ISN*.
- (2) Procedura se propune de către directorul Școlii Doctorale ISN, se avizează de CSDISN și se aprobă de CSUD.
- (3) Procedura se actualizează de câte ori apar modificări legislative incidente.

**Art. 24.**

- (1) Studentul doctorand are următoarele drepturi:
  - a) să beneficieze de sprijinul, îndrumarea și coordonarea conducătorului de doctorat, precum și de îndrumarea comisiei de îndrumare;
  - b) să participe la seminariile sau reuniunile de lucru ale personalului de cercetare-dezvoltare din cadrul IOSUD ANIMV, atunci când sunt în discuție subiecte relevante pentru tema tezei sale de doctorat;
  - c) să fie reprezentant al studenților doctoranzi în structurile de conducere universitară ale IOSUD ANIMV care prevăd această reprezentare;
  - d) să beneficieze de infrastructura, logistica, centrele de documentare, bibliotecile și echipamentele IOSUD ANIMV destinate cercetării științifice;
  - e) să se înscrie la cursurile și seminariile organizate de alte școli doctorale, relevante pentru tema tezei sale de doctorat;
  - f) să lucreze împreună cu echipe de cercetători din cadrul IOSUD ANIMV sau din cadrul unor unități de cercetare-dezvoltare care au încheiat acorduri sau parteneriate instituționale cu IOSUD ANIMV;
  - g) să beneficieze de mobilități naționale sau internaționale de studii sau de cercetare științifică, în funcție de oportunitățile oferite de IOSUD ANIMV;



- h) să participe la conferințe sau congrese științifice, ateliere de lucru, școli tematice (de vară, de iarnă etc.) și seminarii naționale și internaționale, în problematica tezei sale de doctorat;
  - i) să participe la sesiunile de comunicări științifice organizate de Școala Doctorală ISN sau/și de IOSUD ANIMV;
  - j) să fie informat cu privire la curricula programelor de studii universitare de doctorat organizate de SDISN;
  - k) să aleagă, în cadrul programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate, disciplinele opționale pe care urmează să le studieze, cu respectarea direcțiilor de aprofundare stabilite de comun acord cu conducătorul de doctorat;
  - l) să beneficieze, după caz, de organizarea doctoratului în cotutelă;
  - m) să solicite, pentru motive specificate în prezentul regulament, întreruperea sau prelungirea programului de doctorat, având în vedere ca durata maximă a prelungirilor aprobate să nu depășească 2 ani;
  - n) să solicite, cu argumente justificative și convingătoare, aprobarea perioadei de grație pentru a finaliza și a susține public teza de doctorat;
  - o) să solicite Consiliului SDISN schimbarea conducătorului de doctorat în cazul indisponibilității acestuia pentru o perioadă de cel puțin 6 luni, în cazul nerespectării de către acesta a clauzelor contractului de studii universitare de doctorat sau pentru alte situații justificate;
  - p) să fie redistribuit altui conducător de doctorat din cadrul SDISN în cazul în care conducătorul de doctorat și-a pierdut calitatea de conducător de doctorat, a încetat contractul de muncă cu IOSUD ANIMV, precum și în cazul decesului conducătorului de doctorat; în astfel de situații, Consiliul SDISN este obligat să decidă redistribuirea către un alt conducător de doctorat;
  - q) să modifice titlul tezei de doctorat, dacă consideră necesar, până în momentul depunerii dosarului pentru susținerea publică a acesteia;
  - r) să solicite, cu acordul conducătorului de doctorat, acces la un sistem electronic de verificare a gradului de similitudine a rezultatelor cercetării proprii cu alte creații științifice existente;
  - s) să solicite în scris retragerea din programul de doctorat;
  - t) să nu plătească taxe pentru perioadele de întrerupere a programului de studii universitare de doctorat;
- (2) Studentul doctorand are următoarele obligații:
- a) să îndeplinească, în bune condiții și la timp, toate obligațiile ce îi revin potrivit contractului de studii universitare de doctorat semnat;
  - b) să realizeze un număr de minim 30 ECTS în fiecare an universitar, pentru promovarea în anul următor, potrivit planului de studii universitare de doctorat;
  - c) să prezinte, cel puțin o dată într-un an universitar, un referat de cercetare științifică, conform programului individual de cercetare științifică;
  - d) să respecte îndeplinirea obiectivelor din planul de pregătire bazat pe studii universitare avansate și din programul individual de cercetare științifică stabilite împreună cu conducătorul de doctorat;

- e) să aibă o frecvență la studii, cercetare, documentare, consultații, cel puțin la nivelul minim stabilit de SDISN;
- f) să prezinte rapoarte de activitate conducătorului de doctorat și comisiei de îndrumare ori de câte ori i se solicită;
- g) să întocmească programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate și programul individual de cercetare științifică;
- h) să respecte și să pună în practică principiile integrității academice și ale eticii în cercetarea științifică, ale dreptului de autor și ale celorlalte drepturi conexe;
- i) să participe la sesiunile de comunicări științifice (conferințe naționale/internaționale) organizate de IOSUSD ANIMV;
- j) să asigure toate documentele necesare întocmirii dosarului de doctorat pentru confirmarea de către CNADTCU;
- k) să publice, cu avizul conducătorului de doctorat, numărul minim de articole, comunicări științifice sau alte lucrări științifice prevăzut în contractul de studii universitare de doctorat, în publicații universitare sau reviste cotate CNCSIS cel puțin B+, respectiv cele luate în evidență în baze de date internaționale;
- l) să-și actualizeze permanent datele de contact și datele de studii din fișa doctorandului;
- m) să mențină legătura permanent cu conducătorul de doctorat prin intermediul resurselor puse la dispoziție de IOSUD ANIMV, în scopul asigurării unui caracter de continuitate al pregătirii și a unui flux normal al informării;
- n) să confirme luarea la cunoștință a datelor comunicate de conducerea Școlii Doctorale ISN prin diferite mijloace (publicarea pe site, prin conducătorul de doctorat, prin poștă, telefonic, fax, e-mail etc.);
- o) să achite taxele de studii în termenele la care s-a obligat prin semnarea contractului de studii doctorale, dacă desfășoară studii doctorale în sistem cu taxă;
- p) să respecte regulile cu privire la protecția datelor clasificate și a datelor caracter personal;
- q) să desfășoare activitatea de student doctorand în concordanță cu principiile echidistanței și neimplicării politice a SRI.

## **5. Organizarea și desfășurarea programelor de studii universitare de doctorat**

### **Art. 25.**

- (1) Programul de studii organizat de Școala Doctorală ISN este specific doctoratului științific, în domeniul de studii universitare de doctorat „Informații și Securitate Națională”, având ca obiectiv principal producerea, pe baza unor metode științifice, de cunoaștere științifică originală, relevantă internațional, aflată la granița dintre diferite domenii de studii; producerea de sinteze și evaluări pe baza abilităților profesionale și a tehnicilor celor mai avansate, având ca finalitate rezolvarea problemelor critice de cercetare și/sau de specializare profesională și extinderea și redefinirea cunoștințelor sau a practicilor profesionale existente.

- (2) Programele de studii universitare de doctorat se organizează cu finanțare de la bugetul de stat, cu finanțare prin taxă sau din alte surse legal constituite.
- (3) Durata programului de studii universitare de doctorat este, de regulă, de 3 ani.
- (4) Studiile universitare de doctorat se întrerup de drept, la sesizarea studentului doctorand, în situațiile suspendării de drept a contractului individual de muncă:
  - a) concediu de maternitate;
  - b) concediu pentru incapacitate temporară de muncă;
  - c) carantina;
  - d) exercitarea unei funcții în cadrul unei autorități executive, legislative ori judecătorești, pe toata durata mandatului, dacă legea nu prevede altfel;
  - e) forța majoră;
  - f) în cazul în care studentul doctorand este arestat preventiv, în condițiile Codului de procedura penală;
  - g) în alte cazuri expres prevăzute de lege.
- (5) Studiile universitare de doctorat se întrerup la cererea studentului doctorand în următoarele situații care presupun suspendarea contractului individual de muncă:
  - a) concediu pentru creșterea copilului în vârstă de până la 2 ani sau, în cazul copilului cu handicap, până la împlinirea vârstei de 3 ani;
  - b) concediu pentru îngrijirea copilului bolnav în vârstă de până la 7 ani sau, în cazul copilului cu handicap, pentru afecțiuni intercurente, până la împlinirea vârstei de 18 ani;
  - c) concediu paternal;
  - d) concediu pentru formare profesională.
- (6) Durata studiilor universitare de doctorat se prelungește cu duratele perioadelor cumulate ale întreruperilor aprobate.
- (7) Studiile universitare de doctorat se pot prelungi cu 1-2 ani la propunerea conducătorului de doctorat și cu aprobarea senatului universitar, în următoarele situații:
  - a) accesarea unei burse de studii (a unui program de documentare) prin competiție de granturi speciale în domeniul temei de doctorat;
  - b) accesarea unei burse de mobilități de cercetare (a unui stagiu de pregătire/documentare) sau de practică științifică în domeniul temei de doctorat;
  - c) derularea unor experimente științifice de laborator sau a unor activități aplicative de cercetare în domeniul temei de doctorat;
  - d) derularea unor activități de cercetare în cadrul unor proiecte de cercetare științifică în domeniul temei de doctorat.
- (8) Durata minimă a unei perioade de întrerupere/prelungire este de un semestru universitar, iar durata maximă este de un an universitar.
- (9) Dacă studentul doctorand nu reușește să finalizeze și să susțină public teza de doctorat în timpul programului de studii (inclusiv perioadele de întrerupere și/sau prelungire), mai are la dispoziție o perioadă de grație de până la 2 ani universitari pentru redactarea și susținerea tezei de doctorat. Durata minimă a unei perioade de grație este de un semestru universitar, iar durata maximă este de un an universitar.

**Art. 26.**

- (1) Acordare perioadelor de întrerupere, de prelungire, de grație și schimbarea conducătorului de doctorat se face în conformitate cu *Procedura de acordare a perioadei de întrerupere, de prelungire, de grație și de schimbare a conducătorului de doctorat în Școala Doctorală ISN*.
- (2) Procedura se propune de către directorul Școlii Doctorale ISN și de către conducătorii de doctorat, se avizează de CSDISN și se aprobă de CSUD.
- (3) Procedura se actualizează ori de câte ori este nevoie și când apar modificări legislative incidente.

**Art. 27.**

- (1) Structura generală a programului de studii universitare de doctorat conține:
  - a) programul de pregătire bazat pe studii avansate, care se desfășoară, de regulă, în cadrul semestrului 1 al programului de studii universitare de doctorat;
  - b) programul individual de cercetare științifică, care se desfășoară, de regulă, în semestrele 2-6 ale programului de studii universitare de doctorat.
- (2) Particularitățile programului de studii universitare de doctorat sunt precizate în planul de învățământ.
- (3) Programul de studii universitare de doctorat se realizează în baza Planului de învățământ, care se elaborează de către Consiliul SDISN, se avizează de către CSUD și se aprobă de către Senatul ANIMV.
- (4) Planul de învățământ se elaborează anual, pentru fiecare serie de studii, cu cel puțin 6 luni înainte de începerea anului universitar.

**Art. 28.**

- (1) Planul de învățământ trebuie să asigure realizarea unui număr de minimum 180 ECTS din programul de pregătire bazat pe studii avansate și/sau din programul individual de cercetare științifică.
- (2) Condiția de promovare a unui an de studii universitare de doctorat constă în realizarea obligatorie a unui număr minim de 30 ECTS.
- (3) Condiția de finalizare a programului de studii universitare de doctorat constă în realizarea obligatorie a unui număr minim de 180 ECTS.

**Art. 29.**

- (1) Activitățile didactice și activitățile individuale de cercetare științifică din Planul de învățământ sunt detaliate în Curricula programului de studii universitare de doctorat, care cuprinde fișele disciplinelor și fișele activităților de cercetare științifică prevăzute în plan, în ordinea semestrelor.
- (2) Curricula programului de studii universitare de doctorat se avizează de către Consiliul SDISN și se aprobă de către CSUD.
- (3) Curricula programului de studii universitare de doctorat se realizează anual, pentru fiecare serie de studii, cu cel puțin 6 luni înainte de începerea anului universitar.

## **5.1 Admiterea la studiile universitare de doctorat**

**Art. 30.**

- (1) Admiterea la studiile universitare de doctorat se organizează de către SDISN. Condițiile de admitere și procedura de admitere sunt făcute publice cu cel puțin 6 luni înainte de data stabilită pentru admitere.
- (2) Admiterea la studiile universitare de doctorat se organizează, de regulă, în luna septembrie.

**Art. 31.**

- (1) Admiterea la studiile universitare de doctorat se face în conformitate cu *Procedura de organizare și desfășurare a concursului de admitere la studiile universitare de doctorat în Școala Doctorală ISN*.
- (2) Procedura se propune de către directorul Școlii Doctorale ISN și de către conducătorii de doctorat, se avizează de CSDISN și se aprobă de CSUD.
- (3) Procedura se actualizează ori de câte ori este nevoie și când apar modificări legislative incidente.

**Art. 32.**

- (1) Înmatricularea la studiile universitare de doctorat se face de către Secretariatul SDISN, în baza deciziei Rectorului ANIMV de înmatriculare a candidaților declarați admiși la studiile universitare de doctorat.

**Art. 33.**

- (4) Înmatricularea în programul de studii universitare de doctorat se face în conformitate cu *Procedura de înmatriculare și de exmatriculare în/din programul de studii universitare de doctorat în Școala Doctorală ISN*.
- (5) Procedura se propune de către directorul Școlii Doctorale ISN, se avizează de CSDISN și se aprobă de CSUD.
- (6) Procedura se actualizează de câte ori apar modificări legislative incidente.

### **5.3 Programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate**

**Art. 34.**

- (1) Programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate reprezintă componenta de formare a programului de studii universitare de doctorat. Programul de pregătire bazat pe studii avansate se realizează în primul semestru al programului de studii universitare de doctorat și are o durată, de regulă, de 3 luni de zile.
- (2) Programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate este proiectat în planul de învățământ al programului de studii universitare de doctorat. El se realizează în baza fișelor de disciplină, stabilite astfel încât să asigure obținerea competențelor profesionale și transversale de către studenții doctoranzi.
- (3) Fișele de discipline se elaborează de titularii de discipline și se centralizează în Curricula programului de studii universitare de doctorat.

**Art. 35.**

- (1) Parcurgerea programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate asigură realizarea unui număr de 25 ECTS. Obținerea creditelor este condiționată de susținerea cu succes a examenelor la disciplinele la care studenții doctoranzii doresc să obțină credite.

- (2) Programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate nu afectează disponibilitatea studentului doctorand pentru programul individual de cercetare științifică.
- (3) Participarea unui student doctorand la programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate și alegerea disciplinelor complementare (opționale sau facultative) de studiu din cadrul acestui program sunt stabilite exclusiv și independent de către conducătorul de doctorat al acestuia prin consultare cu studentul doctorand.
- (4) Rezultatele evaluărilor din cadrul programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate au un rol informativ, nu presupun promovarea obligatorie și nu condiționează finanțarea studenților doctoranzi sau parcursul studenților doctoranzi în cadrul programului de studii universitare de doctorat.

**Art. 36.**

- (4) Parcurgerea de către studenții doctoranzi a programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate se face în conformitate cu *Procedura programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate în Școala Doctorală ISN*.
- (5) Procedura se propune de către directorul Școlii Doctorale ISN și de către conducătorii de doctorat, se avizează de CSDISN și se aprobă de CSUD.
- (6) Procedura se actualizează ori de câte ori este nevoie și când apar modificări legislative incidente.

**5.4 Programul individual de cercetare științifică****Art. 37.**

- (1) Programul individual de cercetare științifică reprezintă componenta de cercetare a programului de studii universitare de doctorat. Programul individual de cercetare științifică poate începe din primul semestru al programului de studii universitare de doctorat și se finalizează în ultimul semestru al programului de studii universitare de doctorat.
- (2) Programul individual de cercetare științifică este proiectat în planul de învățământ al programului de studii universitare de doctorat. El se realizează în baza fișelor de activități științifice, stabilite astfel încât să asigure obținerea competențelor profesionale și transversale de către studenții doctoranzi.
- (3) Fișele activităților științifice se elaborează de conducătorii de doctorat și se centralizează în Curricula programului de studii universitare de doctorat.
- (4) Activitățile de cercetare științifică ale Programului individual de cercetare științifică sunt:
  - a) participarea la conferințe științifice (semestrele 2-6);
  - b) publicarea de articole științifice (semestrele 2-6);
  - c) susținerea de referate de cercetare științifică (semestrele 2-4);
  - d) avizarea tezei de doctorat pentru prezentarea publică (semestrele 4-5).
- (5) Activitățile de cercetare științifică ale Programului individual de cercetare științifică sunt coordonate și avizate de conducătorul de doctorat și evaluate de comisia de îndrumare.

**Art. 38.**

- (1) Programul individual de cercetare științifică presupune întocmirea de către studentul doctorand a unui Proiect de cercetare științifică în vederea elaborării tezei de doctorat.
- (2) Studentul doctorand va susține Proiectul de dezvoltare-cercetare științifică în fața comisiei de îndrumare și a conducătorului de doctorat, în sesiunea de examene a primului semestru de studii. Proiectul de dezvoltare-cercetare științifică va fi întocmit în conformitate cu modelul aprobat de Consiliul SDISN.
- (3) Responsabilitatea în ce privește structura, conținutul, organizarea și desfășurarea programului individual de cercetare științifică al studentului doctorand revine conducătorului de doctorat.
- (4) Realizările științifice ale studentului doctorand în programul individual de cercetare științifică vor fi echivalate, în sistemul ECTS, astfel:
  - 1 raport de cercetare științifică – 25 ECTS;
  - 1 articol științific în calitate de unic autor – 15 ECTS;
  - 1 articol științific în calitate de coautor – 10 ECTS;
  - 1 participare la conferință științifică – 5 ECTS.
- (5) Activitatea publicistică a studentului doctorand se ia în calcul numai dacă este concretizată sub formă de articole sau comunicări științifice publicate. După apariția propriilor articole sau comunicări științifice, studenții doctoranzii sunt obligați să prezinte conducătorilor de doctorat revistele sau volumele sesiunilor în care le-au apărut articolele sau comunicările.
- (6) Concluziile rezultate din cercetarea științifică, reprezentate de referatele științifice acceptate, se pot publica de către studentul doctorand, cu avizul conducătorului de doctorat, sub formă de articole sau comunicări științifice în cadrul unor sesiuni organizate de SDISN sau de IOSUD. Aceste articole sau comunicări se iau în calcul la îndeplinirea sarcinilor studentului doctorand privind activitatea publicistică, stabilite prin programul de pregătire.
- (7) Pe baza publicării lucrărilor științifice, a acceptării referatelor de cercetare științifică, a avizării tezei de doctorat, studentul doctorand completează realizările științifice în programul individual de cercetare științifică.
- (8) Studentul doctorand este obligat ca pe parcursul programului individual de cercetare științifică să solicite consiliere și să răspundă la solicitările conducătorului de doctorat sau ale membrilor comisiei de îndrumare.

**Art. 39.**

- (1) Parcurgerea de către studenții doctoranzi a programului individual de cercetare științifică se face în conformitate cu *Procedura programului de individual de cercetare științifică în Școala Doctorală ISN*.
- (2) Procedura se propune de către directorul Școlii Doctorale ISN și de către conducătorii de doctorat, se avizează de CSDISN și se aprobă de CSUD.
- (3) Procedura se actualizează ori de câte ori este nevoie și când apar modificări legislative incidente.

## **5.5 Constituirea dosarului de doctorat și susținerea publică a tezei de doctorat**

### **Art. 40.**

- (1) Teza de doctorat este lucrarea științifică prin care studentul doctorand dovedește capacitatea de a trata științific o problemă, un subiect de cercetare științifică. Ea trebuie să evidențieze capacitatea de a extrage ideile esențiale din bibliografia studiată, de a opera cu teoriile fundamentale și specifice domeniului de știință, de a identifica cele mai potrivite metode de cercetare științifică, de a stabili obiective de cercetare științifică și a le operaționaliza, de a extrage concluzii bazate pe argumente și de a oferi soluții teoretice și aplicative proprii temei de cercetare științifică.
- (2) Teza de doctorat trebuie să probeze capacitatea studentului doctorand de a folosi rezultatele cercetării în mod creativ, original și novator astfel încât să producă o nouă perspectivă, o nouă rezolvare asupra problematicii abordate în teză sau, după caz, să probeze capacitatea de a emite idei care nu au mai fost produse în cercetări anterioare. Această componentă a tezei de doctorat se poate concretiza în modele, cercetări operaționale, studii de caz etc.

### **Art. 41.**

- (1) Finalizarea studiilor universitare de doctorat se realizează prin susținerea publică a tezei de doctorat. Susținerea publică a tezei de doctorat se face, de regulă, în semestrul 6 al programului de studii universitare de doctorat.
- (2) Susținerea publică a tezei de doctorat se face în vederea obținerii titlului științific de doctor în domeniul de știință Informații și Securitate Națională.
- (3) Teza de doctorat trebuie să fie rezultatul activității proprii de cercetare științifică a studentului doctorand și să conțină rezultate originale în domeniul cunoașterii științifice.
- (4) Studentul doctorand este autorul tezei de doctorat și își asumă corectitudinea datelor și informațiilor prezentate în teză, precum și opiniile și pozițiile exprimate în teză.
- (5) Conducătorii de doctorat răspund împreună cu autorii tezelor de doctorat de respectarea standardelor de calitate și a celor de etică academică.

### **Art. 42.**

- (1) Teza de doctorat poate fi susținută doar dacă studentul doctorand a parcurs în integralitate programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate și programul individual de cercetare științifică, respectiv dacă a realizat minimum 175 ECTS în programul de studii universitare de doctorat.
- (2) Consiliul SDISN propune criterii și indicatori de evaluare a tezelor de doctorat, în conformitate prevederile Legii 288/2004, Cap. IV și cu specificul domeniilor în care se organizează și se desfășoară studiile universitare de doctorat.
- (3) Criteriile de evaluare a calității unei teze de doctorat se referă la rezultatele de cercetare științifică obținute în cadrul programului de studii universitare de doctorat.

### **Art. 43.**



- (1) Evaluarea tezei de doctorat în susținere publică se face de către o comisie de doctorat propusă de conducătorul de doctorat, avizată de CSDISN, aprobată de CSUD și numită prin Decizie a Rectorului ANIMV.
- (2) Comisia va fi alcătuită din cel puțin 5 membri:
  1. președinte – reprezentant al conducerii IOSUD ANIMV;
  2. conducătorul de doctorat din SDISN;
  3. cel puțin 3 referenți oficiali din țară sau din străinătate, specialiști în domeniul în care a fost elaborată teza de doctorat și care sunt titulari la alte instituții decât ANIMV.
- (2) Membrii comisiei de doctorat trebuie să aibă titlul științific de doctor și cel puțin gradul didactic de conferențiar universitar sau de cercetător științific gradul II ori să dețină calitatea de conducător de doctorat, în țară sau în străinătate.
- (3) Conducătorii de doctorat membrii asociații ai Școlii Doctorale ISN nu pot fi referenți oficiali în comisiile de doctorat ale IOSUD ANIMV.

**Art. 44.**

- (1) Pentru evaluarea tezei de doctorat, comisia de doctorat are la dispoziție 30 de zile, în care conducătorul de doctorat elaborează referatul de acceptare și referenții oficiali elaborează rapoarte de evaluare, pe care le depun la secretariatul Școlii Doctorale ISN.
- (2) În baza documentelor de evaluare, președintele comisiei de doctorat propune directorului Școlii Doctorale ISN susținerea sau nesusținerea publică a tezei de doctorat.
- (3) Anunțul susținerii publice a tezei de doctorat se postează pe site-ul animv.ro cu cel puțin 20 de zile înainte de data ședinței publice, interval în care teza de doctorat este disponibilă pentru consultare la Biblioteca ANIMV, iar rezumatul tezei de doctorat este disponibil pe site animv.ro.

**Art. 45.**

- (1) Susținerea publică tezei de doctorat poate avea loc numai în prezența a cel puțin 4 dintre membrii comisiei de susținere publică, participarea președintelui comisiei și a conducătorului de doctorat fiind obligatorie.
- (2) Dacă unul dintre referenții oficiali nu poate fi prezent la susținerea publică, poate solicita participarea on-line, conform *Metodologiei de organizare și desfășurare a activităților on-line în SDISN*.
- (3) Dacă nu este disponibil pentru participare, înștiințează despre această situație președintele comisiei de doctorat și directorul Școlii Doctorale ISN cu cel puțin 24 de ore înainte de ora susținerii și prezintă în plic votul privind acordarea titlului de doctor.
- (4) Dacă nu este disponibil pentru participare și nu a trimis nici vot în plic, se consemnează absența sa de către președintele comisiei de doctorat.
- (5) Susținerea publică a tezei de doctorat constă în:
  - a) prezentarea de către studentul doctorand a principalelor elemente de noutate și originalitate din conținutul tezei;
  - b) prezentarea de către referenții oficiali și de către conducătorul de doctorat a concluziilor privind valoarea conținutului științific al tezei;

- c) susținerea unei sesiuni destinată întrebărilor adresate studentului doctorand de către membrii comisiei de doctorat și/sau de către membri din public și răspunsurilor oferite de către studentul doctorand. Secretariatul Școlii Doctorale va nota/înregistra întrebările și răspunsurile la acestea și va întocmi o anexă, care va fi atașată procesului verbal al susținerii publice a tezei de doctorat.
- (6) Pe baza susținerii publice a tezei de doctorat și a rapoartelor referenților oficiali, comisia de doctorat deliberează și decide calificativul pe care îl atribuie tezei de doctorat. Calificativele care pot fi atribuite sunt: EXCELENT, FOARTE BINE, BINE, SATISFĂCĂTOR și NESATISFĂCĂTOR.

**Art. 46.**

- (1) În situația în care comisia de doctorat acordă calificativul NESATISFĂCĂTOR, comisia de doctorat propune Rectorului ANIMV neacordarea titlului de doctor în Informații și Securitate Națională și refacerea tezei de doctorat, în condițiile Legii nr. 49/2013, art. unic și HG nr. 618/2011, art. 68 al. (4). În cazul în care și la a doua susținere publică comisia acordă calificativul NESATISFĂCĂTOR, studentul doctorand este exmatriculat.
- (2) În situația în care comisia de doctorat acordă calificativele EXCELENT, FOARTE BINE, BINE, SATISFĂCĂTOR, comisia de doctorat propune Rectorului ANIMV acordarea titlului de doctor în Informații și Securitate Națională și trimiterea dosarului de doctorat la CNATDCU spre validare.

**Art. 47.**

- (1) La secretariatul SDISN se constituie un dosar de doctorat pentru fiecare teză de doctorat. Dosarul se constituie în format tipărit și în format \*.pdf.
- (2) Documentele dosarului de doctorat se realizează de către studentul doctorand, conducătorul de doctorat și secretariatul Școlii Doctorale ISN.
- (3) Dosarul de doctorat în format electronic (documentele \*.pdf) se încarcă pe platforma MEC, pentru evaluare de către comisia CNATDCU, iar dosarul în format tipărit se arhivează de către IOSUD ANIMV cu regim permanent.
- (4) În situația în care comisia CNATDCU invalidează teza de doctorat, în baza motivației scrise, teza de doctorat se reface în termen de un an, în condițiile Legii nr. 49/2013, articol unic și HG nr. 618/2011, art. 68, al. (5). În cazul în care teza de doctorat se invalidează și a doua oară, studentul doctorand este exmatriculat.
- (5) În situația în care comisia CNATDCU validează teza de doctorat, MEC emite ordinul de acordare a titlului de doctor în Informații și Securitate Națională.sc

**Art. 48.**

- (1) După susținerea tezei de doctorat, IOSUD ANIMV eliberează, la cerere, o adeverință care atestă perioada în care studentul doctorand a urmat studiile universitare de doctorat.
- (2) Cheltuielile legate de redactarea și multiplicarea tezei de doctorat și a de traducere a titlului tezei și a rezumatului tezei în limba engleză, în vederea constituirii dosarului de doctorat, se suportă de către studentul doctorand.

**Art. 49.**

- (1) Activitățile de susținere publică a tezei de doctorat și de constituire a dosarului de doctorat sunt precizate în *Procedura de constituire a dosarului de doctorat și de susținere publică a tezei de doctorat în Școala Doctorală ISN*.
- (2) Procedura se propune de către directorul Școlii Doctorale ISN și de către conducătorii de doctorat, se avizează de CSDISN și se aproba de CSUD.
- (3) Procedura se actualizează ori de câte ori este nevoie și când apar modificări legislative incidente.

## **5.6 Doctoratul în cotutelă**

### **Art. 50.**

- (1) Școala Doctorală ISN poate organiza și studii universitare de doctorat în cotutelă, caz în care studentul doctorand își desfășoară activitatea sub îndrumarea concomitentă a unui conducător de doctorat din IOSUD ANIMV și a unui conducător de doctorat dintr-o altă IOSUD, din țară sau din afara țării, pe baza unui acord scris între aceasta și IOSUD ANIMV.
- (2) Doctoratul în cotutelă poate fi organizat și în cazul în care ambii conducători de doctorat sunt din IOSUD ANIMV, dar unul dintre conducătorii de doctorat a împlinit vârsta de pensionare.

### **Art. 51.**

- (1) Organizarea și desfășurarea programului de doctorat în cotutelă se face în conformitate cu *Procedura de organizarea și desfășurare a programului de doctorat în cotutelă în Școala Doctorală ISN*.
- (2) Procedura se propune de către directorul Școlii Doctorale ISN și de către conducătorii de doctorat, se avizează de CSDISN și se aproba de CSUD.
- (3) Procedura se actualizează ori de câte ori este nevoie și când apar modificări legislative incidente.

## **5.7 Programarea orară și normarea activităților**

### **Art. 52.**

- (1) Programarea orară se realizează de către directorul Școlii Doctorale și se aprobă de directorul CSUD (prorectorul/locțiitorul pentru învățământ).
- (2) Programarea orară este documentul justificativ de executare a activităților didactice în SDISN.
- (3) Modificările programării orare se fac doar în cazuri justificate, prin raport al directorului SDISN și cu aprobarea directorului CSUD (prorectorului/locțiitorului pentru învățământ).

### **Art. 53.**

- (1) Activitățile didactice din cadrul programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate se planifică în Programarea orară, în conformitate cu temele proiectate în fișele disciplinelor.
- (2) Activitățile de cercetare științifică din cadrul programului individual de cercetare științifică nu se planifică în programarea orară. Pentru justificarea desfășurării acestor activități, conducătorul de doctorat întocmește procese verbale pe care le aprobă directorul SDISN.

### **Art. 54.**

- (1) Normarea și evidența activităților din cadrul programului de studii universitare de doctorat se face în concordanță cu valorile și precizările stabilite în *Metodologia de stabilire a normei universitare în ANIMV*.
- (2) Activitățile didactice din cadrul programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate se desfășoară, de regulă, în norma de bază sau la plata cu ora.
- (3) Activitățile de cercetare științifică din cadrul programului individual de cercetare științifică se desfășoară, de regulă, la plata cu ora sau în norma de bază.

## **6. Etică, integritate academică și drepturi de autor**

### **Art. 55.**

- (1) Ciclul studiilor universitare de doctorat reprezintă cel de-al treilea ciclu al studiilor universitare și este orientat spre formarea competențelor de cercetare științifică în domeniul de studii doctorale Informații și Securitate Națională. Prin rezultatele cercetării prezentate în comunicările științifice, articolele științifice, referatele de cercetare științifică și în teza de doctorat, se extinde sau se redefinește cunoașterea științifică și practica profesională în domeniul Informațiilor și Securității Naționale.
- (2) Teza de doctorat este o lucrare originală care probează dobândirea de cunoștințe la cel mai avansat nivel în domeniul de studii doctorale Informații și Securitate Națională, formarea unor abilități și tehnici avansate de cercetare, dobândirea unei autonomii și a unei responsabilități științifice marcate de autoritate, inovație, integritate academică.
- (3) Este interzisă orice formă de fraudă intelectuală în cadrul programului de studii universitare de doctorat: plagiatul, falsificarea sau fabricarea rezultatelor cercetării. Ideile, datele, materialele preluate de la alți autori în comunicările științifice, articolele științifice, referatele de cercetare științifică și în teza de doctorat trebuie să fie menționate prin indicarea surselor.
- (4) Doctorandul este obligat să prezinte la depunerea tezei de doctorat o declarație scrisă, pe propria răspundere, referitoare la originalitatea conținutului tezei de doctorat, la respectarea standardelor de calitate și etică profesională.
- (5) Studenții doctoranzi sunt autorii rezultatelor cercetării științifice și își asumă corectitudinea datelor și informațiilor, opiniilor, argumentațiilor, susținerilor și demonstrațiilor exprimate în comunicările științifice, articolele științifice, referatele de cercetare științifică și în teza de doctorat.
- (6) Frauda intelectuală duce la pierderea calității de autor al lucrării și la aplicarea unor măsuri disciplinare care pot ajunge la excluderea din SDISN a conducătorilor de doctorat și la exmatricularea studenților doctoranzi.

### **Art. 56.**

- (1) SDISN încurajează implementarea unei culturi a corectitudinii și responsabilității în elaborarea comunicărilor științifice, articolelor științifice, referatelor de cercetare științifică, tezei de doctorat.

- (2) Consiliul SDISN, stabilește anual, valorile coeficienților de similitudine maxim admiși pentru rezultatele cercetării științifice a conducătorilor de doctorat și ale studenților doctoranzi.
- (3) Valorile coeficienților de similitudine maximă admisă se referă la similitudinea rezultată ca urmare a aplicării și respectării practicilor de bună conduită în cercetarea științifică, așa cum sunt prevăzute în Legea nr. 206/2004.

**Art. 57.**

- (1) Conducătorii de doctorat, cadrele didactice sau de cercetare științifică din SDISN au obligația de a informa studenții doctoranzi cu privire la etica științifică, profesională și academică și de a verifica respectarea acesteia, inclusiv respectarea prevederilor deontologice, pe parcursul studiilor universitare de doctorat.
- (2) Conducătorul de doctorat răspunde, împreună cu autorul tezei de doctorat, de respectarea standardelor de calitate sau de etică profesională, inclusiv de asigurarea originalității conținutului tezei.
- (3) SDISN ia măsuri pentru prevenirea și sancționarea abaterilor de la normele eticii științifice, profesionale și universitare, conform codului de etică și deontologie profesională al ANIMV.
- (4) În cazul unor suspiciuni de fraudă academică, al unor încălcări ale eticii academice sau al unor abateri de la buna conduită în cercetarea științifică, inclusiv al plagiatului, studentul doctorand și/sau conducătorul său de doctorat răspunde/răspund în condițiile legii.

**Art. 58.**

- (1) În situația în care un membru al comisiei de îndrumare sau al comisiei de susținere publică a tezei de doctorat sau un membru al comunității universitare sau un membru din public semnalează în procesul de evaluare a tezei de doctorat sau pe timpul susținerii publice a lucrărilor de cercetare ale studentului doctorand abateri grave de la regulile de conduită în cercetarea științifică, încălcări ale eticii și integrității academice, manifesta suspiciuni cu privire la nerespectarea drepturilor de autor sau de copyright din partea studentului doctorand, inclusiv de plagiere a unor texte sau idei ori de falsificare sau substituie a unor rezultate ale cercetării ori de fabricare de rezultate fictive, acea persoană este obligată să semnaleze situația Comisiei de Etică Universitară a ANIMV și comisia de etică a instituției în care este angajat conducătorul de doctorat.
- (2) Orice persoană fizică sau juridică, inclusiv membrii Consiliului Național de Atestare a Titlurilor, Diplomelor și Certificatelor Universitare (CNATDCU) și ai instituțiilor organizatoare de studii universitare de doctorat (IOSUD), poate sesiza în scris, prin intermediul Unității Executive pentru Finanțarea Învățământului Superior și a Cercetării, Dezvoltării și Inovării (UEFISCDI), Consiliul general al CNATDCU cu privire la nerespectarea standardelor de calitate sau de etică profesională, inclusiv cu privire la existența plagiatului, în cadrul unei teze de doctorat, indiferent de data susținerii acesteia și de data acordării titlului de doctor.

**Art. 59.**

- (1) Este interzisă oferirea de către candidatul sau studentul doctorand, respectiv acceptarea de către conducătorii de doctorat, de către cadrele didactice sau de

către cercetătorii științifici, a unor cadouri sau altor foloase necuvenite, inclusiv decontarea unor cheltuieli ale membrilor comisiei de admitere la studii universitare de doctorat, ale comisiei de îndrumare sau ale comisiei de susținere publică a tezei de doctorat.

**Art. 60.**

- (1) Tezele de doctorat (inclusiv anexele acestora) susținute public sunt documente publice. Ele se publică pe un site administrat de MEN și se depun la Biblioteca Națională a României, cu respectarea legislației în vigoare în domeniul drepturilor de autor.
- (2) Protecția drepturilor de proprietate intelectuală asupra tezei de doctorat se asigură în conformitate cu prevederile legii.
- (3) Valorificarea dreptului de autor și/sau a drepturilor de proprietate intelectuală asupra produsului sau creației originale realizate în cadrul programului de studii universitare de doctorat se face în conformitate cu prevederile legislației în domeniu.
- (4) Dacă studentul doctorand nu optează pentru publicarea distinctă a tezei sau a unor capitole din aceasta, forma digitală a tezei este făcută publică și va putea fi accesată liber pe platforma națională după emiterea dispoziției de acordare a titlului de doctor.
- (5) Dacă studentul doctorand optează pentru publicarea distinctă a tezei de doctorat sau a unor capitole din aceasta, el primește un termen de grație de maximum 24 de luni pentru realizarea acestei publicări. După expirarea termenului de grație, în cazul în care nu a fost primită la IOSUD ANIMV nicio notificare cu privire la publicarea distinctă a tezei de doctorat, documentul în format digital devine liber accesibil pe platforma națională.
- (6) După publicarea tezei de doctorat sau a unor capitole din aceasta, autorul are obligația de a notifica IOSUD ANIMV asupra acestui fapt și de a transmite indicația bibliografică și un link la publicație, care vor fi făcute apoi publice pe platforma națională.
- (7) Protecția drepturilor de proprietate intelectuală asupra tezei de doctorat se asigură în conformitate cu prevederile legii.
- (8) Valorificarea dreptului de autor în cadrul programului de studii universitare de doctorat se realizează în conformitate cu prevederile legislației în domeniu.

**Art. 61.**

- (1) Următoarele funcții din ANIMV sunt incompatibile, în sensul art. 295 alin. (4) din Legea educației naționale nr. 1/2011, și nu pot fi ocupate concomitent de către soți, afini și rude până la gradul al III-lea inclusiv:
  - a) funcția de director al CSUD cu funcția de director SDISN;
  - b) funcția de prorector cu cea de director al SDISN;

**Art. 62.**

- (1) Se află în situația de conflict de interese (în sensul Art.2, Anexa 2, din Ordinul nr. 5229/2020 al MEC) din persoana implicată în procedura de evaluare, în situația existenței unui interes personal, în cazurile în care:

- a) este soț, afin ori rudă până la gradul al II-lea inclusiv cu persoana al cărei dosar este evaluat, inclusiv cu conducătorul de doctorat, după caz;
  - b) a beneficiat în ultimii 3 ani anteriori evaluării ori beneficiază în prezent de foloase de orice natură din partea persoanei evaluate, inclusiv a conducătorului de doctorat, după caz.
- (2) Conflictul de interese menționat la (1) se poate manifesta în următoarele cazuri:
- a) candidaților la studiile universitare de doctorat și membrilor comisiei de concurs pentru admiterea la studiile universitare de doctorat;
  - b) studenților doctoranzi și conducătorului de doctorat, membrilor comisiei de îndrumare sau celor ai comisiei de susținere publică a tezei de doctorat;
  - c) cadrelor didactice și cercetătorilor științifici din comisia de admitere la studii universitare de doctorat, din aceeași comisie de îndrumare a unui student doctorand sau celor din în aceeași comisie de susținere publică a tezei de doctorat.

**Art. 63.**

- (1) Eventualele conflicte sau neînțelegeri în relația profesională dintre studentul doctorand și SDISN se mediază de către Directorul SDISN sau de către Consiliul SDISN.
- (2) Eventualele conflicte sau neînțelegeri în relația profesională dintre studentul doctorand și conducătorul său de doctorat sau membrii comisiei de îndrumare se mediază de către Consiliul SDISN.
- (3) Pentru sesizarea situațiilor care pot conduce la conflicte sau neînțelegeri în relațiile profesionale, studenții doctoranzi, conducătorii de doctorat, membrii comisiilor de îndrumare se adresează în scris directorului Școlii Doctorale ISN.
- (4) Partea nemulțumită de decizia Directorul SDISN sau de decizia Consiliul SDISN se poate adresa CSUD.

**7. Contractul de studii universitare de doctorat****Art. 64.**

- (1) În calitate de furnizor de servicii educaționale, IOSUD ANIMV stabilește cu fiecare student doctorand un contract de studii universitare de doctorat, în concordanță cu prevederile legii.
- (2) Contractul de studii universitare de doctorat este semnat de studentul doctorand, conducătorul de doctorat, directorul școlii doctorale, consilierul juridic, contabilul-șef și rectorul ANIMV.
- (3) Contractul de studii și actele adiționale la contractul de studii se încheie înainte de începerea anului universitar.
- (4) Pentru fiecare modificare a condițiilor contractuale de studii de doctorat se întocmește un act adițional la contractul de studii universitare de doctorat, care este semnat de aceleași persoane menționate la (2).
- (5) Modelul contractului de studii universitare de doctorat și modelele actelor adiționale la contractul de studii universitare de doctorat se elaborează și se avizează de Consiliul SDISN, se aprobă de către CSUD.

- (6) Modelul contractului de studii universitare de doctorat și modelele actelor adiționale la contractul de studii universitare de doctorat se elaborează cu cel puțin 6 luni înainte de începerea anului universitar.

**Art. 65.**

- (1) Contractul de studii universitare de doctorat, actele adiționale și anexele contractului cuprind cel puțin următoarele informații:
- a) datele de identificare ale reprezentantului legal al IOSUD ANIMV;
  - b) datele de identificare ale studentului doctorand și ale conducătorului de doctorat;
  - c) date despre programul de studii universitare de doctorat;
  - d) tema de cercetare științifică aleasă;
  - e) numărul minim al referatelor de cercetare științifice, al articolelor științifice și al participărilor la conferințe științifice;
  - f) limba în care se redactează și se susține teza de doctorat;
  - g) termenul de finalizare a tezei de doctorat;
  - h) condițiile de promovare a anului universitar;
  - i) condițiile de întrerupere a programului individual de cercetare științifică;
  - j) condițiile de prelungire a programului individual de cercetare științifică;
  - k) cuantumul lunar al bursei, după caz;
  - l) cuantumul taxelor de studiu, după caz.
- (2) Condițiile și perioadele de întrerupere, respectiv de prelungire a programului de studii universitare de doctorat, se consemnează în acte adiționale la contractul de studii universitare de doctorat.

## **8. Dispoziții finale**

**Art. 66.**

- (1) Prezentul *Regulament* intră în vigoare începând cu semestrul 2 al anului universitar 2020-2021.
- (2) Prezentul *Regulament* se actualizează ori de câte ori este nevoie și când apar modificări legislative incidente.
- (3) La data intrării în vigoare a prezentului Regulament, *Regulamentul Școlii Doctorale* (2019, 2020) se abrogă.