



# **ACADEMIA NAȚIONALĂ DE INFORMAȚII „MIHAI VITEAZUL”**

## **METODOLOGIA CONCURSULUI DE OCUPARE A FUNCȚIEI DE DIRECTOR AL CONSILIULUI PENTRU STUDII UNIVERSITARE DE DOCTORAT**

**BUCUREȘTI  
2024**



## CUPRINS

Secțiunea 1. Baza legală .....	4
Secțiunea 2. Dispoziții generale .....	4
Secțiunea 3. Organizarea concursului de ocupare a funcției de Director al Consiliului pentru Studii Universitare de Doctorat .....	5
Secțiunea 4. Desfășurarea concursului de ocupare a funcției de Director al Consiliului pentru Studii Universitare de Doctorat.....	7
Secțiunea 5. Dispoziții finale.....	8

## **Secțiunea 1. Baza legală**

### **Art. 1.**

Prezenta Metodologie se fundamentează pe următoarele documente:

1. Legea învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare;
2. Ordinului ME nr. 6.227 din 5 septembrie 2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru referitoare la procesul de stabilire și de desemnare a structurilor și funcțiilor de conducere la nivelul instituțiilor de învățământ superior;
3. Ordinul ME 3020 din 8 ianuarie 2024 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind studiile universitare de doctorat;
4. Ordinului MEC nr. 667 din 28 martie 2007 în baza căruia a fost acreditată ANIMV ca Instituție Organizatoare de Studii Universitare de Doctorat (IOSUD);
5. Carta Academiei Naționale de Informații "Mihai Viteazul";
6. Regulamentul de organizare și funcționare al CSUD ANIMV.

## **Secțiunea 2. Dispoziții generale**

### **Art. 2. Rolul metodologiei concursului de ocupare a funcției de Director al Consiliului pentru Studii Universitare de Doctorat**

- (1) Prin prezenta metodologie se asigură respectarea prevederilor legale, metodologice și procedurale în vigoare referitoare la procesul de ocupare a funcțiilor de conducere universitară în Academia Națională de Informații "Mihai Viteazul" (ANIMV).
- (2) Metodologia concursului de ocupare a funcției de director al Consiliului pentru Studii Universitare de Doctorat (CSUD) stabilește modul de organizare și de desfășurare a concursului de ocupare a funcției de director CSUD la constatarea vacantării acestei funcții.
- (3) Metodologia concursului de ocupare a funcției de director CSUD este elaborată cu respectarea principiilor statuate de ANIMV referitoare la organizarea și desfășurarea concursurilor de ocupare a funcțiilor de conducere ale structurilor universitare:
  - a) pregătirea profesională de calitate;
  - b) egalitatea de șanse și principiul nediscriminării;
  - c) autonomia universitară exercitată cu responsabilitate;
  - d) asigurarea calității studiilor universitare de doctorat;
  - e) coerența asigurării managementului programelor de studii universitare de doctorat;
  - f) transparența cu privire la informațiile privind organizarea, finanțarea și rezultatele programelor de studii universitare de doctorat.
- (4) Metodologia concursului de ocupare a funcției de director CSUD este elaborată de către Consiliul pentru Studiile Universitare de Doctorat al ANIMV, cu respectarea prevederilor legale în vigoare.
- (5) Metodologia concursului de ocupare a funcției de director CSUD se avizează de CSUD ANIMV și se aprobă de Senatul ANIMV.

**Art. 3. Directorul Consiliului pentru Studii Universitare de Doctorat**

- (1) Directorul CSUD realizează managementul și conducerea operativă a Consiliului pentru Studii Universitare de Doctorat. Acesta răspunde de stabilirea strategiei IOSUD ANIMV, elaborarea regulamentului propriu de organizare și desfășurare a programelor de studii universitare de doctorat la nivelul IOSUD, de coordonarea activității școlilor doctorale din IOSUD ANIMV.
- (2) Directorul CSUD este desemnat în baza unui concurs public, organizat de conducerea ANIMV, la care pot candida persoane care au dreptul de a conduce doctorate și care îndeplinesc standardele minimale și obligatorii pentru acordarea atestatului de abilitare în vigoare la data publicării în Monitorul Oficial al României a anunțului privind scoaterea la concurs a postului de director CSUD.
- (3) Funcția de director al CSUD este asimilată funcției de prorector al ANIMV. Mandatul directorului CSUD este de 5 ani.
- (4) Funcția de director CSUD nu se cumulează cu alte funcții de conducere universitară.
- (5) Atribuțiile principale ale funcției de directorului CSUD sunt următoarele:
  - a) conduce ședințele CSUD și este membru de drept al acestuia;
  - b) coordonează activitatea de elaborare a *Regulamentului de organizare și funcționare al IOSUD ANIMV*, analizează forma finală a proiectului și o prezintă, spre avizare CSUD;
  - c) propune spre avizare CSUD *Planul strategic al cercetării doctorale și postdoctorale al IOSUD ANIMV*;
  - d) coordonează activitatea de elaborare regulamentelor programului de studii universitare de doctorat și a programului postdoctoral de cercetare avansată din domeniile de doctorat ale IOSUD ANIMV;
  - e) propune metodologiile necesare pentru desfășurarea în bune condiții a activităților specifice programelor doctorale și postdoctorale, în acord cu legislația în vigoare;
  - f) asigură informarea corectă și completă a publicului și a instituțiilor publice despre activitățile IOSUD ANIMV;
  - g) asigură relațiile IOSUD ANIMV cu structurile Ministerului Educației și cu cele ale Ministerului Cercetării.

**Secțiunea 3. Organizarea concursului de ocupare a funcției de Director al Consiliului pentru Studii Universitare de Doctorat****Art. 4. Anunțarea concursului de ocupare a funcției de director CSUD**

- (1) Pentru fiecare concurs de ocupare a funcției de director CSUD, Consiliul de Administrație al ANIMV stabilește, prin hotărâre proprie, un calendar al activităților de concurs (Anexa CSUD01), cu cel puțin 60 de zile înainte de data încheierii mandatului directorului CSUD în exercițiu, pentru situația vacanței anticipate a funcției, sau în termen de cel mult 30 de zile de la data vacanței funcției de director CSUD, în situația vacanței neanticipate a funcției.
- (2) Anunțul referitor la concursul de ocupare a funcției de director CSUD și calendarul concursului se publică pe pagina principală a site-ului Academiei Naționale de Informații „Mihai Viteazul”, [www.animv.ro](http://www.animv.ro); pe site-ul web specializat, administrat de Ministerul Educației; în Monitorul Oficial al României, Partea a III-a.

**Art. 5. Comisiile concursului de ocupare a funcției de director CSUD**

- (1) Pentru verificarea îndeplinirii standardelor minimale și obligatorii pentru acordarea atestatului de abilitare în vigoare se constituie comisia științifică de verificare a informațiilor din fișa de verificare a îndeplinirii standardelor ANIMV și pentru analiza dosarului.
- (2) Comisia științifică este formată din 3 membri titulari, din ANIMV și/sau din afara ANIMV, și cel puțin 1 membru supleant, din ANIMV și/sau din afara ANIMV.
- (3) Comisia de contestare a rezoluției comisiei științifice este formată din 3 membri titulari, din care cel puțin 2 membri din ANIMV și/sau din afara ANIMV, și cel puțin 1 membru supleant, din ANIMV și/sau din afara ANIMV.
- (4) Evaluarea competențelor profesionale și manageriale ale candidaților la funcția director CSUD se efectuează de către comisie de concurs formată din 5 membri titulari, dintre care cel puțin 3 membri trebuie să fie din afara ANIMV, din țară sau din străinătate. Cel puțin un membru al comisiei de concurs are un contract de muncă încheiat cu o instituție de învățământ superior sau de cercetare din străinătate, recunoscută ca atare de Ministerul Educației.
- (5) Comisia de concurs va avea și cel puțin 2 membri supleanți, din care cel puțin 1 trebuie să fie din afara ANIMV, din țară sau din străinătate.
- (6) Membrii comisiei de concurs pentru ocuparea funcției de director CSUD trebuie să aibă dreptul de a conduce doctorate, în țară sau în străinătate, și să îndeplinească standardele minimale și obligatorii pentru acordarea atestatului de abilitare în vigoare la data publicării în Monitorul Oficial al României, Partea a III-a, a anunțului privind scoaterea la concurs a funcției director CSUD.
- (7) Comisiile concursului de ocupare a funcției de director CSUD se stabilesc de către Consiliul de Administrație al ANIMV, se consemnează prin Decizie a Rectorului ANIMV, înscrisă în ordinul de zi pe unitate, după încheierea perioadei de depunere a candidaturilor, cu cel puțin 15 zile înainte de data anunțată a concursului public de ocupare a funcției de director CSUD.
- (8) Persoanele care se află în relație de soți, afini și rude până la gradul al III-lea inclusiv cu candidații, nu pot fi numiți în comisiile concursului public de ocupare a funcției de director CSUD.

**Art. 6. Candidații la funcția de director CSUD**

- (1) Au dreptul să candideze la concursul de ocupare a funcției de director CSUD numai persoanele care au dreptul de a conduce doctorate și care îndeplinesc standardele minimale și obligatorii pentru acordarea atestatului de abilitare în vigoare la data publicării în Monitorul Oficial al României, Partea a III-a, a anunțului privind scoaterea la concurs a funcției.
- (2) Candidații la funcția de director CSUD își depun intenția de a candida însoțită de un plan de management educațional pe 5 ani pentru IOSUD ANIMV, la secretariatul CSUD, care se înregistrează conform regulilor interne ale ANIMV.
- (3) Dosarul de candidatură (Anexa CSUD02) se depune la Registratura ANIMV în perioada stabilită prin anunțul public al concursului de ocupare a funcției de director CSUD.
- (4) După înregistrare, dosarele de concurs vor fi distribuite secretariatului CSUD, care le va pune la dispoziția membrilor comisiilor de concurs.

**Secțiunea 4. Desfășurarea concursului de ocupare a funcției de Director al Consiliului pentru Studii Universitare de Doctorat****Art. 7. Etapa de analiză a dosarelor candidaților la funcția director CSUD**

- (1) Etapa de analiză a dosarelor candidaților la funcția de director CSUD se desfășoară cu cel puțin 10 zile înainte de desfășurarea concursului.
- (2) Comisia științifică de verificare a informațiilor din fișa de verificare a îndeplinirii standardelor ANIMV verifică îndeplinirea condițiilor minime de înscriere la concurs pentru candidați, respectiv:
  - a) deținerea dreptului de a fi conducător de doctorat;
  - b) îndeplinirea standardelor minime și obligatorii pentru acordarea atestatului de abilitare în vigoare la data publicării concursului;
  - c) conformitatea cu declarațiile de conflict de interese și de integritate academică;
  - d) completitudinea dosarului de concurs.
- (3) Rezoluția comisiei științifice de verificare a informațiilor din fișa de verificare a îndeplinirii standardelor ANIMV se comunică Direcției Juridice care emite avizul juridic de îndeplinire de către candidat a condițiilor legale de prezentare la concurs.
- (4) Avizul juridic și rezoluția comisiei științifice de verificare a informațiilor din fișa de verificare a îndeplinirii standardelor ANIMV se comunică candidatului în maxim 48 de ore de la emitere, dar cu cel puțin 5 zile lucrătoare înaintea desfășurării concursului.
- (5) Candidații care nu îndeplinesc una sau mai multe dintre condițiile de participare la concurs sunt respinși. Candidații admiși sunt programați pentru următoarea etapă a concursului, care se va desfășura la data anunțului public al concursului de ocupare a funcției de director CSUD.

**Art. 8. Contestarea rezultatului etapei de analiză a dosarelor candidaților la funcția director CSUD**

- (1) Candidații respinși la prima etapă a concursului concursului de ocupare a funcției de director CSUD pot depune contestație în termen de 24 de ore de la comunicarea respingerii.
- (2) Contestația se depune la Registratura ANIMV și va menționa elementele contestate.
- (3) După înregistrare, contestația va fi distribuită secretariatului CSUD, care o va pune la dispoziția membrilor comisiei de contestații.
- (4) Comisia de contestații va da analiza contestația și va da un verdict în termen de 24 de ore. Decizia comisiei de contestații este definitivă.

**Art. 9. Etapa de evaluare a programului managerial și a capacității manageriale universitare a candidaților la funcția director CSUD**

- (1) La data stabilită pentru concursul de ocupare a funcției de director CSUD, comisia de concurs evaluează candidații prin interviu individual, urmărind:
  - a) experiența universitară – cel mult 1 punct;
  - b) experiența de cercetare – cel mult 1 punct;
  - c) experiența profesională – cel mult 1 punct;
  - d) experiența managerială – cel mult 2 puncte;
  - e) cunoașterea specificului domeniilor de doctorat ale IOSUD ANIMV – cel mult 2 puncte;
  - f) strategia propusă IOSUD ANIMV pentru următorii 5 ani – cel mult 3 puncte;
- (2) Comisia de concurs face ierarhizarea candidaților pentru funcția de director CSUD, stabilind care este candidatul care obține cele mai multe puncte de evaluare.
- (3) În situația în care, pe prima poziție se situează cu număr egal de puncte doi sau mai mulți candidați, stabilirea candidatului cu cel mai mare punctaj se face în funcție de punctajul obținut la evaluarea strategiei propuse IOSUD ANIMV.
- (4) Dacă și în această situație, pe prima poziție se situează doi sau mai mulți candidați

cu același număr de puncte, stabilirea candidatului cu cel mai mare punctaj se face în funcție de punctajul obținut la cunoașterea specificului domeniilor de doctorat ale IOSUD ANIMV.

- (5) Rezultatul etapei de evaluare a programului managerial și a capacității manageriale universitare a candidaților la funcția director CSUD nu se contestă.

**Art. 10. Finalizarea concursului de ocupare a funcției de director CSUD**

- (1) În urma desfășurării concursului de ocupare a funcției de director CSUD, comisia de concurs CSUD va întocmi un proces-verbal în care va menționa câștigătorul concursului pentru funcția de director CSUD (Anexa CSUD03), proces-verbal care va fi prezentat Senatului ANIMV pentru validare.
- (2) Hotărârea Senatului ANIMV de validare a concursului de ocupare a funcției de director CSUD se transmite Consiliului de Administrație al ANIMV spre aprobare.
- (3) Candidatul care a câștigat concursul de director CSUD își începe mandatul după aprobarea de către Consiliul de Administrație al ANIMV, prin Decizie a Rectorului ANIMV, dar nu mai devreme de data încheierii mandatului directorului CSUD în exercițiu.
- (4) Calitatea de director CSUD încetează:
- a) la data încetării mandatului directorului CSUD;
  - b) la data depunerii scrise a unei declarații de renunțare la calitatea de director CSUD;
  - c) la data aprobării de către Senatul ANIMV a solicitării de revocare din funcție, pentru motive bine întemeiate.

**Secțiunea 5. Dispoziții finale**

**Art. 11.**

- (1) Prezenta *Metodologie* intră în vigoare la data aprobării ei în Senatul ANIMV.
- (2) Prezenta *Metodologie* se actualizează ori de câte ori este nevoie și când apar modificări legislative incidente.
- (3) La data intrării în vigoare a prezentei *Metodologii*, orice alte prevederi contrare acesteia se abrogă.



**Anexa  
CSUD01**

**Calendarul activităților pentru organizarea și desfășurarea concursului  
de ocupare a funcției de director CSUD**

Nr. crt.	Activitate desfășurată	Termen
1.	Publicarea anunțului de organizarea concursului de ocupare a funcției de director CSUD	Cu cel puțin 60 de zile înainte de data stabilită pentru concurs
2.	Depunerea dosarelor de concurs de către candidați	Cu cel puțin 30 de zile înainte de data stabilită pentru concurs
3.	Constituirea comisiei de concurs, a Comisiei de contestații, a Comisiei științifice de verificare a informațiilor din fișa de verificare a îndeplinirii standardelor ANIMV	Cu cel puțin 15 zile înainte de data stabilită pentru concurs
4.	Etapa de analiză a dosarelor candidaților la funcția director CSUD	Cu cel puțin 10 zile înainte de data stabilită pentru concurs
5.	Depunerea și rezolvarea contestațiilor	în cel mult 1 zi de și cu cel puțin 5 zile înainte de data stabilită pentru concurs
6.	Etapa de evaluare a programului managerial și a capacității manageriale universitare a candidaților la funcția de director CSUD	Data stabilită pentru concurs
7.	Întocmirea procesului-verbal al concursului de ocupare a funcției de director CSUD	Data stabilită pentru concurs
8.	Validarea rezultatului concursului de ocupare a funcției de director CSUD în Senatul ANIMV	proxima ședință a Senatului ANIMV
9.	Aprobarea rezultatului concursului de ocupare a funcției de director CSUD în Consiliul de administrație al ANIMV	proxima ședință a Consiliului de Administrație al ANIMV
10.	Decizia Rectorului ANIMV de numire în funcție a directorului CSUD	cel mult 5 zile de la Hotărârea Consiliului de Administrație al ANIMV

**Dosarul de candidatului  
pentru concursul de ocupare a funcției de director CSUD**

Dosarul de candidatură conține următoarele documente:

1. declarație de intenție privind depunerea candidaturii pentru funcția director CSUD;
2. planul strategic al IOSUD ANIMV pentru perioada mandatului de 5 ani;
3. curriculum vitae;
4. lista de lucrări publicate;
5. fișa de autoevaluare privind îndeplinirea standardelor minimale și obligatorii pentru acordarea atestatului de abilitare în vigoare la data concursului;
6. copie după ordinul ME care atestă dreptul de a conduce doctorate;
7. declarație pe propria răspundere privind respectarea condițiilor de incompatibilitate și cumul de funcții de conducere;
8. declarația pe propria răspundere privind integritatea academică;
9. copie după diploma de doctor;
10. copia cărții de identitate;
11. copii ale documentelor care atestă schimbarea numelui, dacă e cazul.

**PROCES-VERBAL  
AL CONCURSULUI PENTRU DESEMNAREA  
DIRECTORULUI CSUD**

Comisia de concurs pentru ocuparea funcției de director CSUD, desemnată prin Decizia REctorului ANIMV, nr. xxxxxx/20xx, în conformitate cu prevederile din *Metodologia de desemnare directorului Consiliului pentru Studii Universitare de Doctorat*, a constatat următoarele:

În etapa de analiză a dosarelor candidaților la funcția director CSUD au fost evaluate un număr de x dosare și au fost validate y candidaturi, astfel:

- 1) Candidat n1 = ADMIS/RESPINS (motivul);
- 2) Candidat nn = ADMIS/RESPINS (motivul).

În etapa de evaluare a programului managerial și a capacității manageriale universitare a candidaților la funcția director CSUD, au fost intervievați un număr de x candidați care au fost ierarhizați astfel:

- 1) Candidat n1 = xx puncte;
- 2) Candidat nn = xx puncte

Comisia de concurs pentru ocuparea funcției de director CSUD a constatat că cel mai mare punctaj la obținut candidatul [Prenume NUME], pe care îl constată câștigător al concursului pentru funcția de director CSUD.

(dacă e cazul) Comisia de concurs pentru ocuparea funcției de director CSUD a constatat egalitatea de puncte pentru candidații n1 și nn plasați pe primul loc, a procedat la aplicarea prevederilor din *Metodologia de concurs pentru ocuparea funcției de Director al Consiliului pentru Studii Universitare de Doctorat* referitoare la departajarea candidaților și a constatat că cel mai mare punctaj la obținut candidatul [Prenume NUME], pe care îl constată câștigător al concursului pentru funcția de director CSUD.

Prezentul proces-verbal se înaintează spre validare Senatului ANIMV.

Data:                      Semnătură Președinte [Prenume NUME];  
                                    Semnătură membrul 1 [Prenume NUME];  
                                    Semnătură membrul 2 [Prenume NUME];  
                                    Semnătură membrul 2 [Prenume NUME];  
                                    Semnătură membrul 2 [Prenume NUME].